# 진로체험망 「꿈길」 시스템 이용 매뉴얼

**- 학교용 -**

(작성일. ‘22. 02. 07.)

교육부

# 목 차


## Ⅰ. 진로체험 및 꿈길 안내

1. 진로체험 안내 2
2. 진로체험망 꿈길 안내 4

## Ⅱ. 로그인 및 학교정보관리

1. 꿈길 접속 7
2. 일반교과교사 회원가입 및 로그인 8
3. 학교운영자 로그인 13
4. 학교운영자관리 15
5. 구독/관심목록 관리 18

## Ⅲ. 진로체험 신청하기

1. 지도로 검색/신청 19
2. 목록으로 검색/신청 24
3. 진로체험프로그램 기획전 28

## Ⅳ. 진로체험 관리하기

1. 프로그램 신청관리 29
2. 활동결과관리 32

## Ⅴ. 진로체험 운영 컨설팅 신청

1. 진로교육 운영 컨설팅 신청 36

## Ⅵ. 진로교육 실적보고

1. 진로교육 실적보고 37

## Ⅶ. 수준별 진로체험 프로그램

1. 수준별 진로체험 프로그램 안내 39
2. 학교급별 유형별 진로체험 프로그램 특성 39
3. 학교급별 유형별 진로체험 프로그램 체크리스트 40

# Ⅰ. 진로체험 및 꿈길 안내

## 1. 진로체험 안내

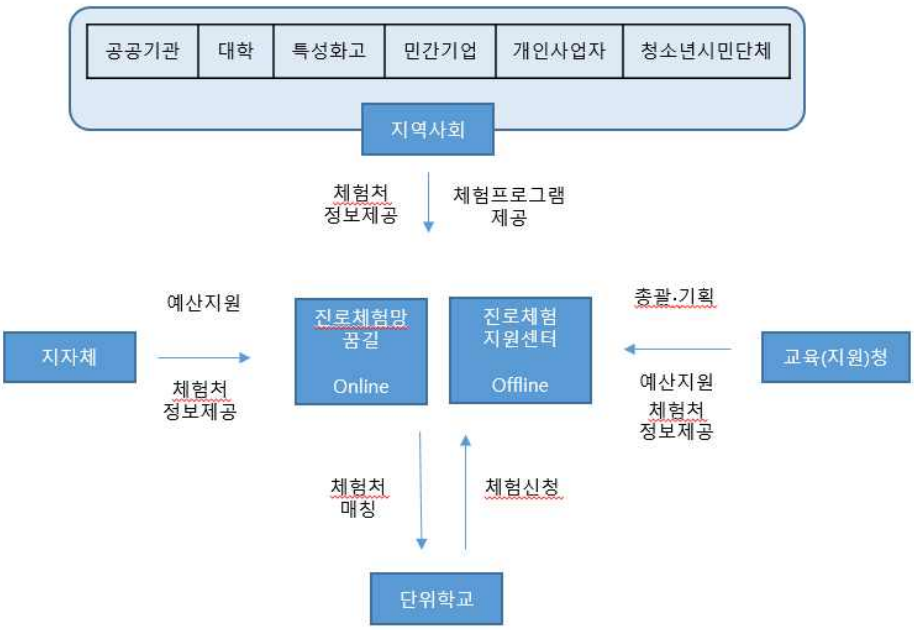
### 1) 진로체험이란?

- 학생이 직업 현장을 방문하여 직업인과의 대화, 견학 및 체험을 하는 직업체험과 진로캠프・진로특강 등 학교 내외의 진로교육 프로그램에 참여하는 활동(진로교육법 제2조)

### 2) 진로체험의 유형과 유형별 활동내용

| 유형 | 활동내용 |
|---|---|
| 현장직업체험형 | 학생들이 관공서, 회사, 병원, 가게, 시장과 같은 현장 직업 일터에서 직업 관련 업무를 직접 수행하고 체험하는 활동<br>※ 멘토 1인당 10명 내외 학생 지도 권장 |
| 직업실무체험형<br>(모의일터 직업체험) | 학생들이 직업체험을 할 수 있는 모의 일터에서 현장직업인과 인터뷰 및 관련 업무를 직접 수행하고 체험하는 활동(현장직업인 멘토 필요)<br>※ 멘토 1인당 15명 내외 학생 지도 권장 |
| 현장견학형 | 일터(작업장), 직업관련 홍보관, 기업체 등을 방문하여 생산공정, 산업 분야의 흐름과 전망 등을 개괄적으로 견학하는 활동 |
| 학과체험형 | 특성화고, 대학교(원)를 방문하여 실습, 견학, 강의 등을 통해 특정 학과와 관련된 직업 분야의 기초적인 지식이나 기술을 학습하는 활동 |
| 진로캠프형 | 특정 장소에서 진로심리검사·직업체험·상담·멘토링·특강 등 종합적인 진로교육 프로그램을 경험하는 활동(1일 6시간 이상 운영) |
| 강연형·대화형 | 기업 CEO, 전문가 등 여러 분야의 직업인들의 강연, 진로특강을 통해 다양한 직업세계를 탐색하는 활동(대화형은 40명 내외 학생 기준) |

### 3) 진로체험 운영체계

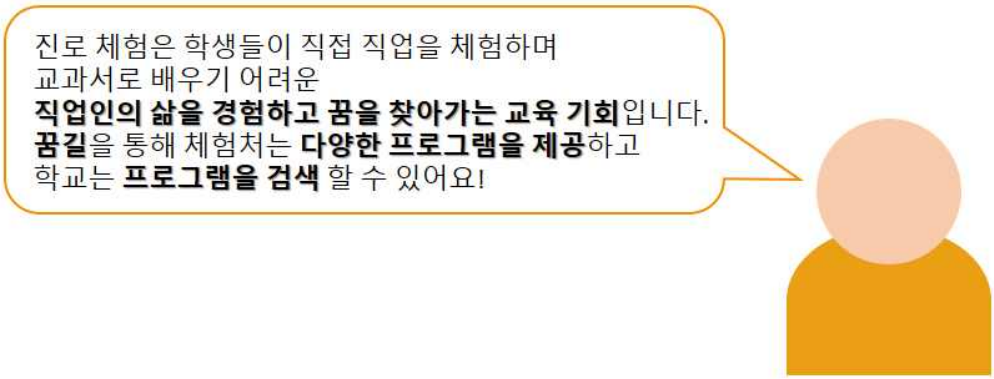



| 구분 | 주요 역할 |
|---|---|
| 교육지원청 | - 지역사회 진로체험 기획·총괄<br>- 체험처 정보 제공 및 예산 지원 |
| 관할 지자체 | - 공공기관, 기업 등의 체험처 정보 수집 및 제공<br>- 자유학기제·진로체험지원센터 예산 지원 |
| 지역사회 | - 직업 현장·멘토 제공 및 진로체험 제공 |
| 진로체험지원센터 | - 체험처 발굴·관리<br>- 체험프로그램 컨설팅<br>- 체험처와 학교 매칭<br>- 센터 자체 프로그램 운영<br>- 진로체험지원 자원봉사자 양성, 활용, 관리<br>- 교육기부 진로체험기관 인증제 심사 등 |
| 단위학교 | - 체험프로그램 신청<br>- 매칭 완료 체험프로그램 체험<br>- 활동결과 관리 |
| 꿈길<br>(www.ggoomgil.go.kr) | - 체험처 및 체험프로그램 관리<br>- 학교 매칭을 위한 시스템 운영 및 관리<br>- 시스템 이용 방법 및 관련 문의 응대 |

## 2. 진로체험망 꿈길 안내

### 1) 진로체험망 꿈길이란?

- 꿈꾸는 아이들의 길라잡이 「꿈길」은 학생들의 다양한 진로체험을 지원하기 위해 교육부가 운영하는 대국민 서비스 플랫폼으로, 지역사회의 다양한 진로체험처와 프로그램을 관리하고 학교의 진로체험 운영을 지원합니다.




### 2) 꿈길 개요

- 초·중·고등학교 및 특수학교 학생들의 진로체험활동 지원을 위해 다양한 체험처 및 체험프로그램에 대한 정보를 제공
- 체험처 및 체험프로그램 관리, 체험처·학교 매칭을 통한 맞춤형 진로체험활동 지원

### 3) 추진 경과

- 진로체험지원전산망 「꿈길」 전국 중·고교 대상 서비스 실시 ('14.8월~)
- 중앙행정기관, 지자체 등의 실적 관리 서비스 실시 ('17.2월~)
- 전국 초등학교 및 특수학교 대상 서비스 실시 ('17.3월~)
- 학교 외 청소년지원기관 대상 서비스 실시('18.7월~)
- 개인 로그인 및 활용 기능 서비스 실시('18.12월~)

### 4) 추진 근거 : 진로교육법 및 동법 시행령

- 진로교육법 제 18조의 ②(진로체험 지원) 국가와 지방자치단체는 진로체험기관을 발굴하고 이에 관한 정보를 제공하는 시스템을 구축하여야 한다.
- 진로교육법 시행령 제8조(진로체험 지원) 법 제18조 제2항에 따른 정보제공시스템은 다음 각 호의 업무 수행을 위하여 운영한다.
  1) 법 제18조 제1항에 따른 진로체험기관 관련 통계 생성 및 관리
  2) 진로체험기관의 등록·운영 정보 제공
  3) 그 밖에 진로체험에 필요한 정보의 생성 및 전달

### 5) 체험프로그램 신청 및 매칭 절차

| STEP 1 | | STEP 2 | | STEP 3 | | STEP 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **체험처** | ⇒ | **진로체험지원센터** | ⇒ | **학교** | ⇒ | **체험처** |
| ① 체험처 등록 및 체험프로그램 등록 | | ② 체험처 및 체험프로그램 승인 | | ③ 체험 프로그램 검색 및 신청 | | ④ 체험프로그램 신청 승인 및 취소 처리 |

### 6) 꿈길 시스템의 주요 기능

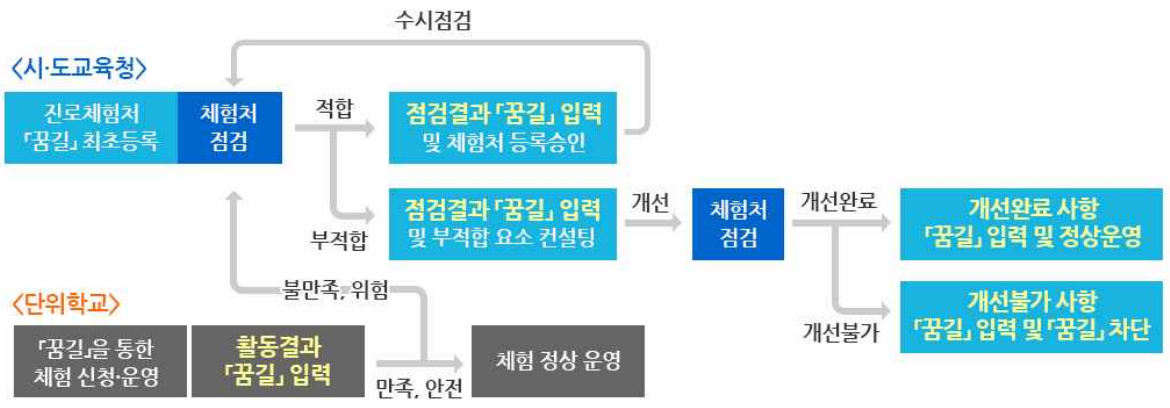
- 꿈길은 꿈길 홈페이지와 진로체험 관리시스템으로 구성되어 있습니다.

| 구분 | 기능 | |
|---|---|---|
| 체험처 및 체험프로그램 관리 (진로체험 인프라 관리) | <br>(학교)진로체험 프로그램 열람 | <br>(체험처)진로체험프로그램 등록 및 관리 |
| 진로체험 매칭 | <br><br>– 정보제공 : 진로체험 제공 희망 기관 및 개인은 진로체험 정보(위치, 내용, 일시 등)를 ‘꿈길’에 등록 → 단위 학교에 제공<br><br>– 진로체험신청 : 단위 학교는 원하는 진로체험을 검색, 신청 및 매칭확정 등 운영관리 업무를 원클릭으로 처리 | |
| 진로체험 질 관리 | 체험처 점검 및 통계(안전도, 만족도, 불만 사항 등) 실시를 통해 안전하고 질 높은 진로체험 운영이 가능하도록 지원 | |
| 진로체험 운영지원 | 기관별 꿈길 운영 매뉴얼, 공공·민간기관 증 기관별 진로체험 제공 계획, 진로 체험 운영 매뉴얼 및 동영상(학교, 체험처용), 교육기부 진로체험기관 인증제 안내 및 신청 서비스 제공 등 | |

### 7) 진로체험처의 체계적 질 관리 기능 지원

- 「꿈길」 시스템을 통한 진로체험 점검·활용 결과의 통계 관리 기능 개발로 체계적인 질 관리 구현

「꿈길」을 통한 진로체험처 질 관리체계

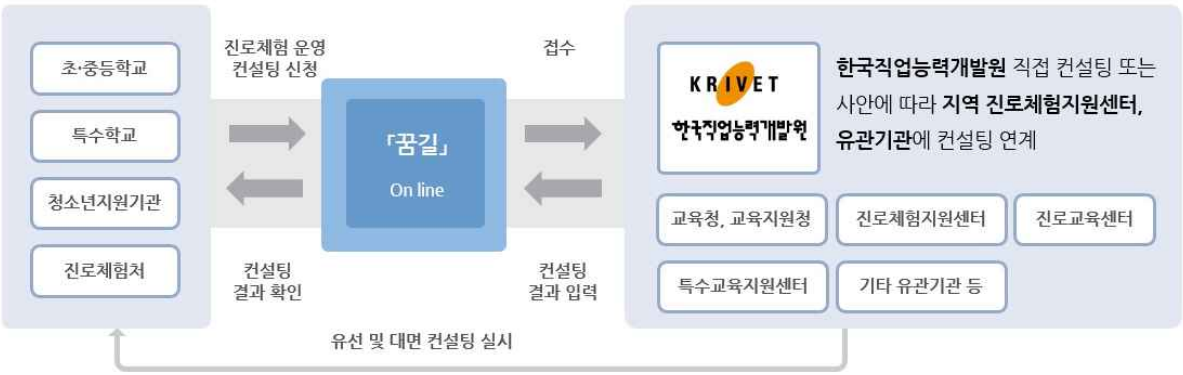



- (교육청, 진로체험지원센터) 진로체험처(프로그램) 등록에 따른 점검 또는 상시 점검 후 「꿈길」에 '점검결과'를 등록
- (단위학교) 진로체험 완료 후 2주 내 「꿈길」에 '활동결과'를 등록

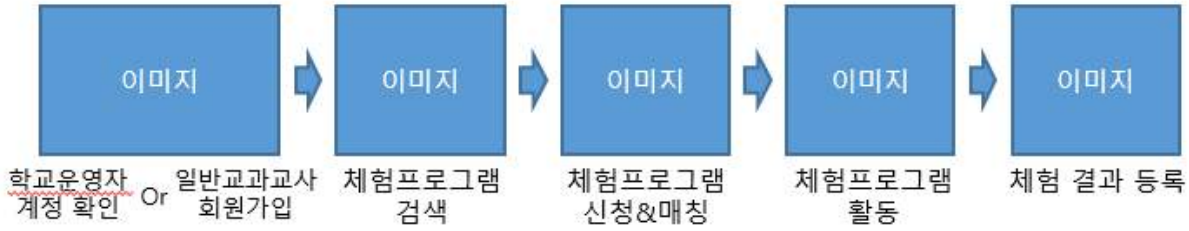
### 8) 진로체험 운영 컨설팅 지원

- 학생들의 체험활동이 지역사회 실생활 중심의 진로체험이 가능하도록 지역 진로체험지원센터 실무자, 시·도교육(지원)청 장학사, 진로교사 등 자유학기제 및 진로체험 관계자들이 체험활동 운영 시 느끼는 애로사항과 장애 요인에 대한 온라인 지원을 하고 있습니다.

진로체험 운영 컨설팅 체계



# Ⅱ. 로그인 및 학교정보관리




- 진로교사는 학교운영자 계정을 이용하고, 교과 교사는 일반교과교사로 회원가입 후 진로교사의 승인을 받아 로그인합니다. 체험프로그램을 검색·신청하고 프로그램 신청이 승인되면 체험 활동 후 체험 결과를 등록합니다.

## 1. 꿈길 접속

**1) 포털사이트(네이버, 다음 등)에서 '꿈길' 검색 후 바로가기를 클릭하여 접속**

**2) 또는 웹브라우저의 주소창에 http://www.ggoomgil.go.kr 입력**

- 진로교사는 꿈길에서 발급된 학교 계정으로 로그인합니다.
- 일반교과교사가 꿈길을 이용할 경우, 일반교과교사로 회원가입을 하고 진로교사가 승인한 후, 로그인합니다.

## 2. 일반교과교사 회원가입 및 로그인

### 1) 일반교과교사 회원가입

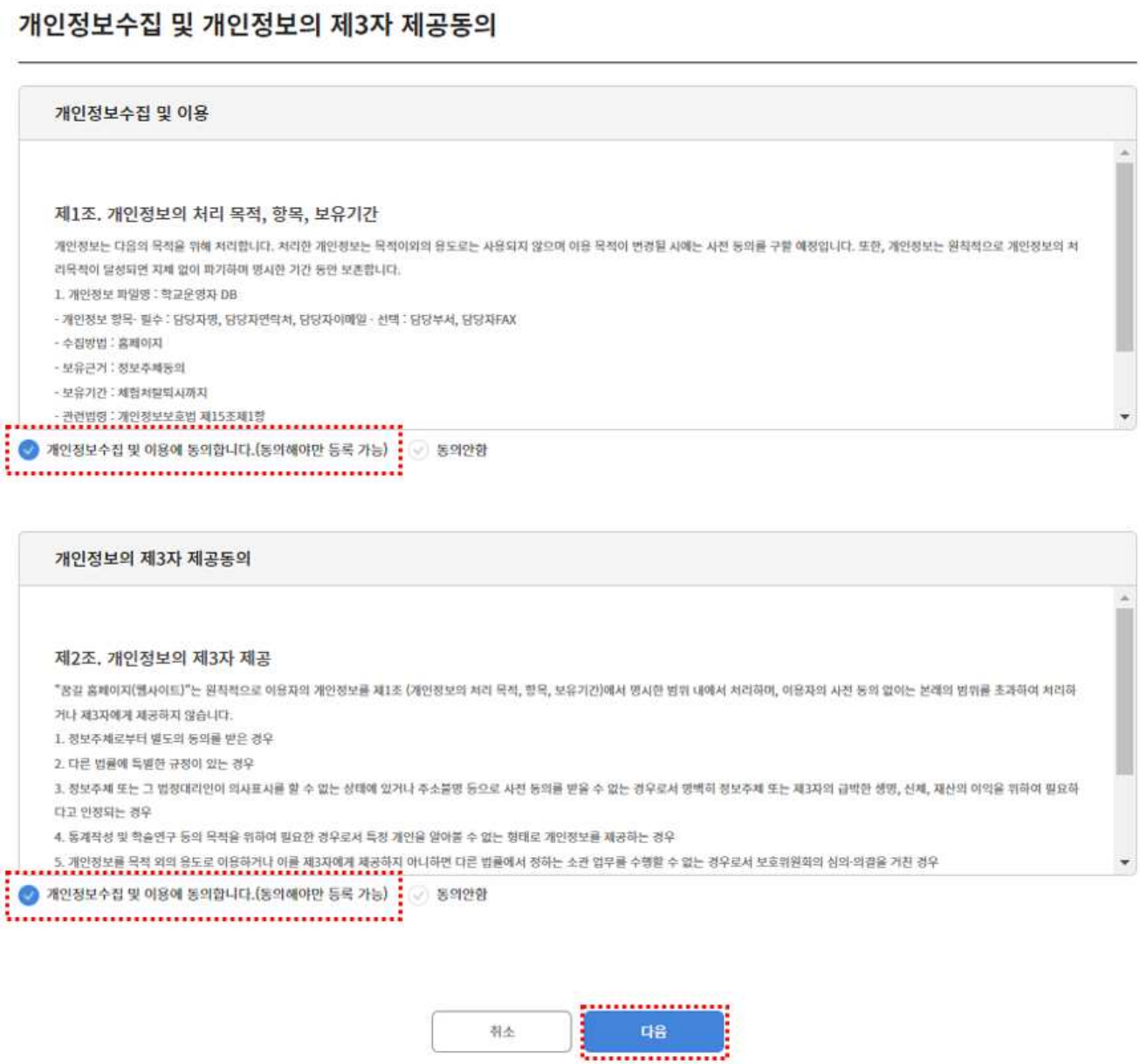
① 일반교과교사 회원가입을 통해 일반교과교사도 체험프로그램 검색/신청, 활동결과 관리를 할 수 있습니다.

② 꿈길 상단의 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 페이지로 이동합니다.

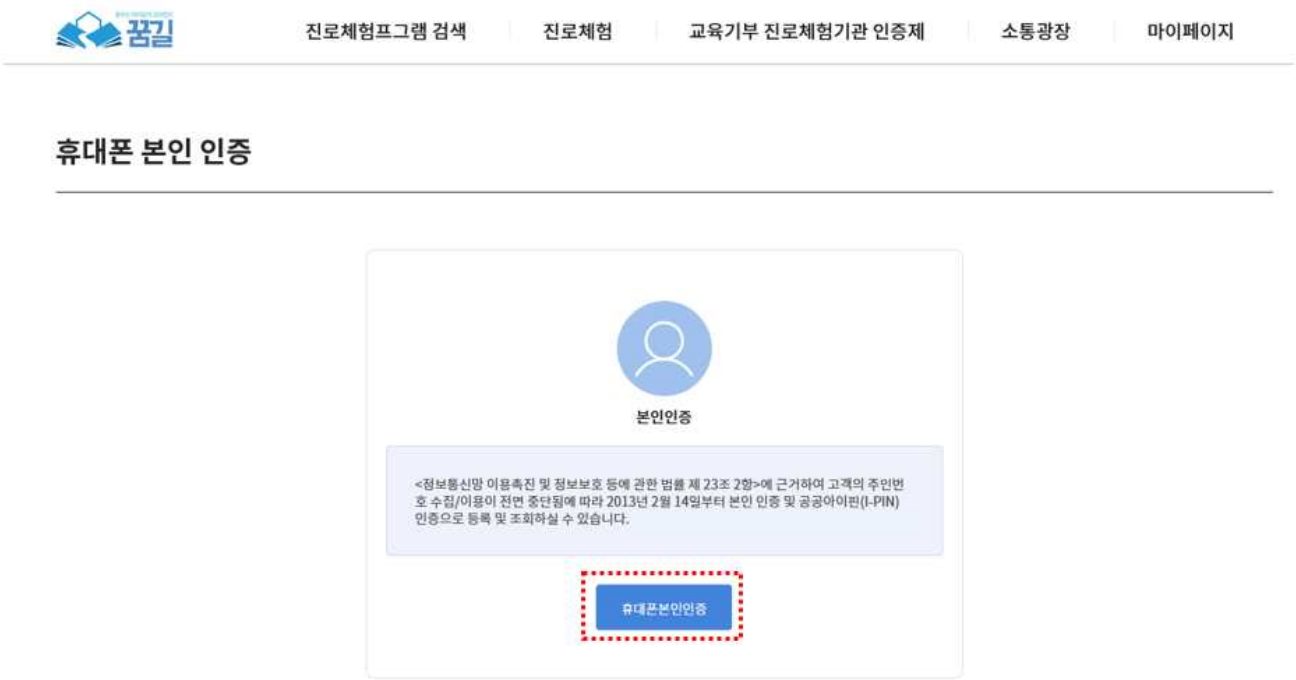
③ 진로체험 로그인 영역에서 회원가입을 클릭합니다.

**회원가입**

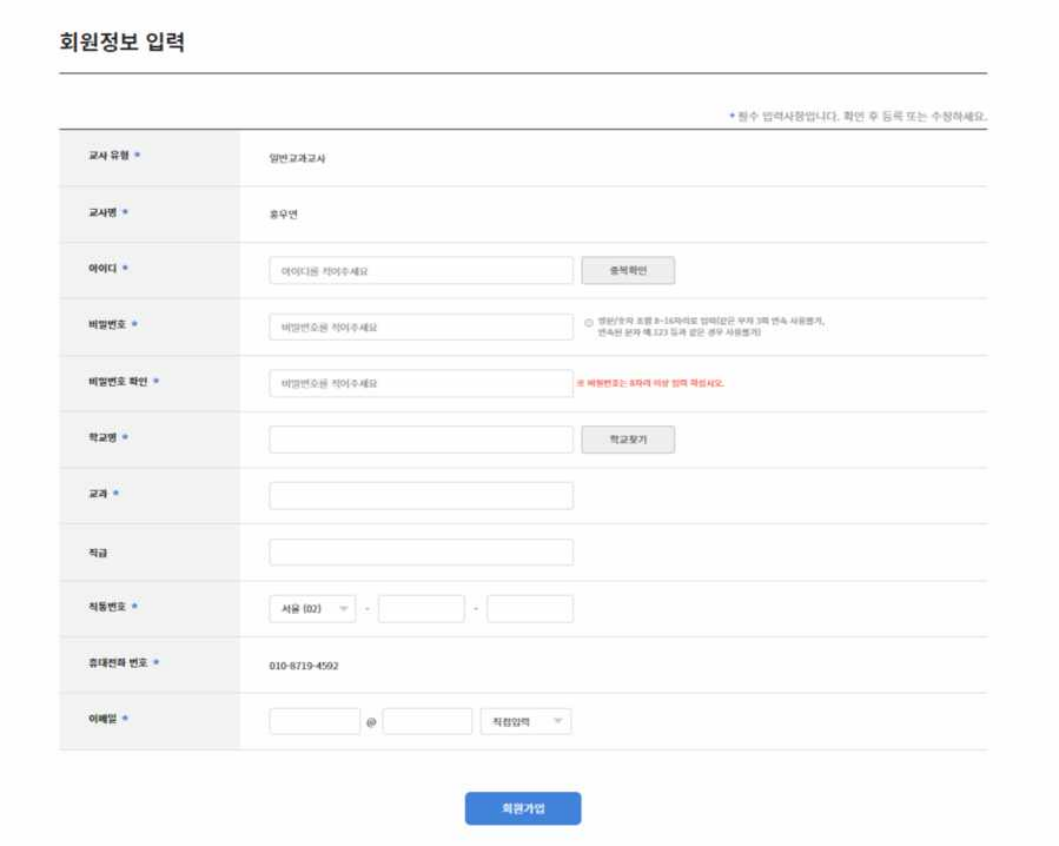
① 일반교과교사 영역의 회원가입을 클릭합니다.




① 개인정보수집 및 개인정보의 제3자 제공동의에 동의 후, 다음을 클릭합니다.




① 휴대폰 본인인증을 클릭하고 팝업창이 열리면 본인인증을 완료합니다.




② 회원 정보를 입력합니다.

③ 회원가입을 클릭하여 완료합니다.

## 2) 일반교과교사 로그인

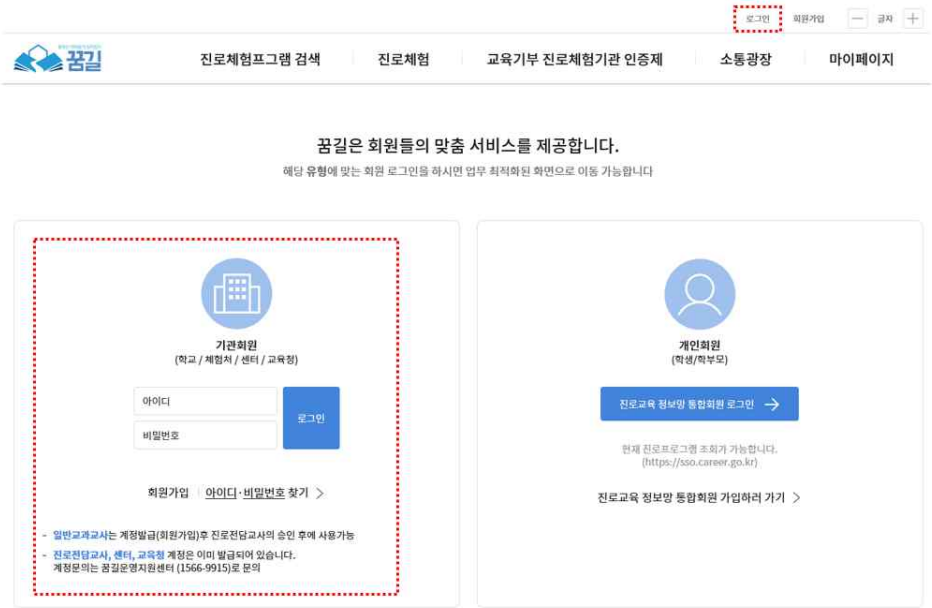
- 일반교과교사로 회원가입을 하면 **해당학교 진로전담교사의 승인 후 최종가입이 완료** 됩니다.

※ 일반교과교사로 회원가입 후 로그인을 하면,

- **가입 승인 전**에는 위와 같이 메뉴가 보입니다.

- **가입 승인 후** 진로체험프로그램을 검색/신청하고 활동결과를 관리할 수 있는 **메뉴가 보입니다.**

### 3) 일반교과교사 아이디·비밀번호 찾기

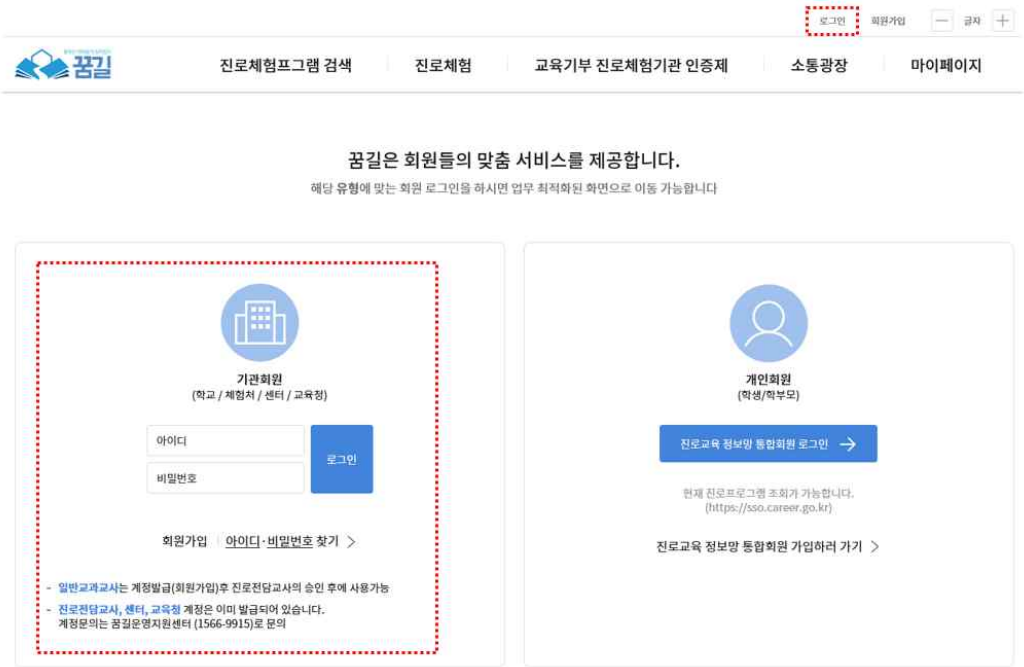



① 일반교과교사로 가입한 아이디와 비밀번호를 분실한 경우 찾을 수 있습니다.

① 휴대본 본인인증을 클릭하고 팝업창이 열리면 본인인증을 완료합니다.

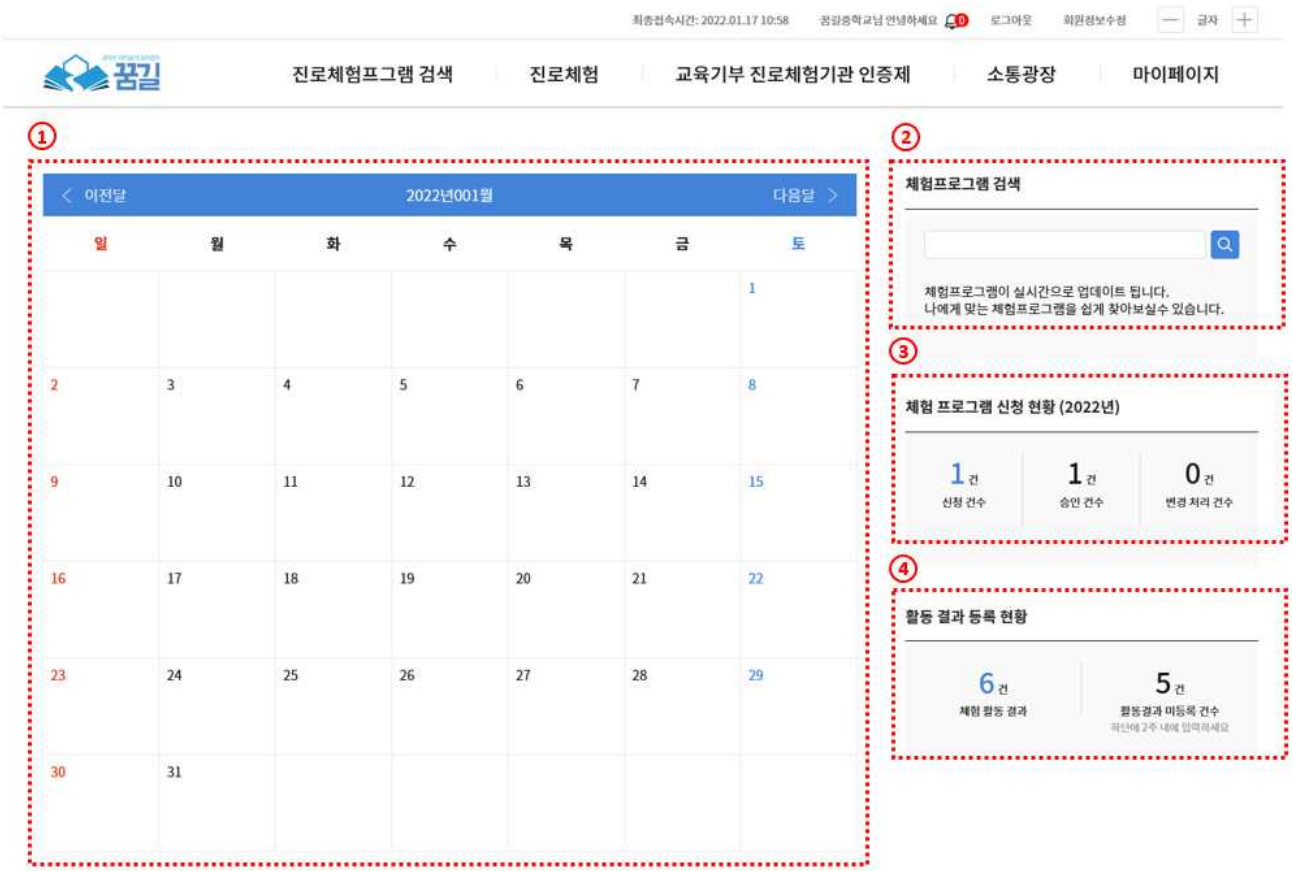
## 3. 학교운영자 로그인

### 1) 학교운영자 로그인




- 꿈길 URL : http://www.ggoomgil.go.kr
- 꿈길 상단의 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 페이지로 이동합니다.
- 기관회원 로그인 영역에 아이디와 비밀번호를 입력하고 로그인합니다.

## 2) 학교운영자 메인페이지



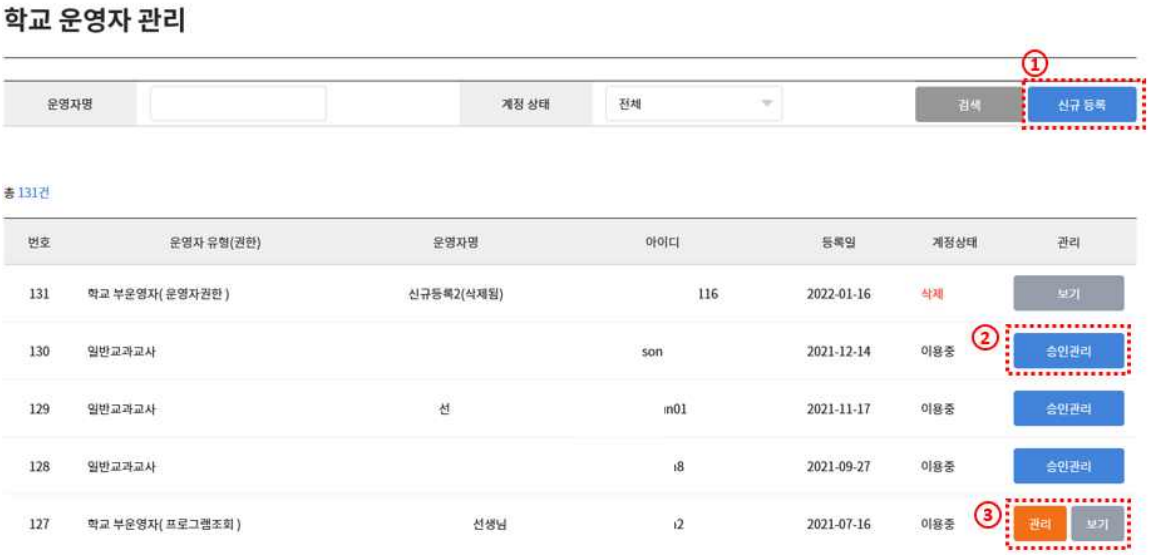

① 월간 체험신청 현황을 볼 수 있으며, 해당일의 신청 내역을 클릭하면 상세 체험 신청 내역을 볼 수 있습니다.

② 체험처명이나 프로그램명, 키워드 등으로 체험프로그램을 검색합니다.

③ 해당년도 체험프로그램 신청 현황을 확인하고 숫자를 클릭 시 해당 업무 페이지로 즉시 이동합니다.

④ 활동결과 등록 현황을 확인하고, 숫자를 클릭 시 해당 업무 페이지로 즉시 이동합니다.

## 4. 학교운영자관리(마이페이지>학교정보관리>학교운영자관리)




### 1) 운영자 리스트 확인

① 학교운영자 또는 학교 부운영자를 등록할 수 있습니다.

② 일반교과교사의 가입 승인 여부를 처리할 수 있습니다.

※ 승인관리에서는 승인 여부만 처리할 수 있고 정보수정은 불가합니다.

③ 운영자 정보를 수정할 수 있습니다.

## 2) 일반교과교사 가입 승인관리

① 일반교과교사의 가입을 승인합니다.

② 일반교과교사의 가입을 승인 취소합니다.

③ 취소 사유를 입력한 후, 승인취소를 누르면 가입이 승인 취소됩니다.

### 3) 운영자 정보수정

① 수정하실 정보를 입력하고 수정 버튼을 클릭하여 저장합니다.

② 사용하지 않는 계정을 삭제하시려면 삭제 버튼을 클릭합니다.

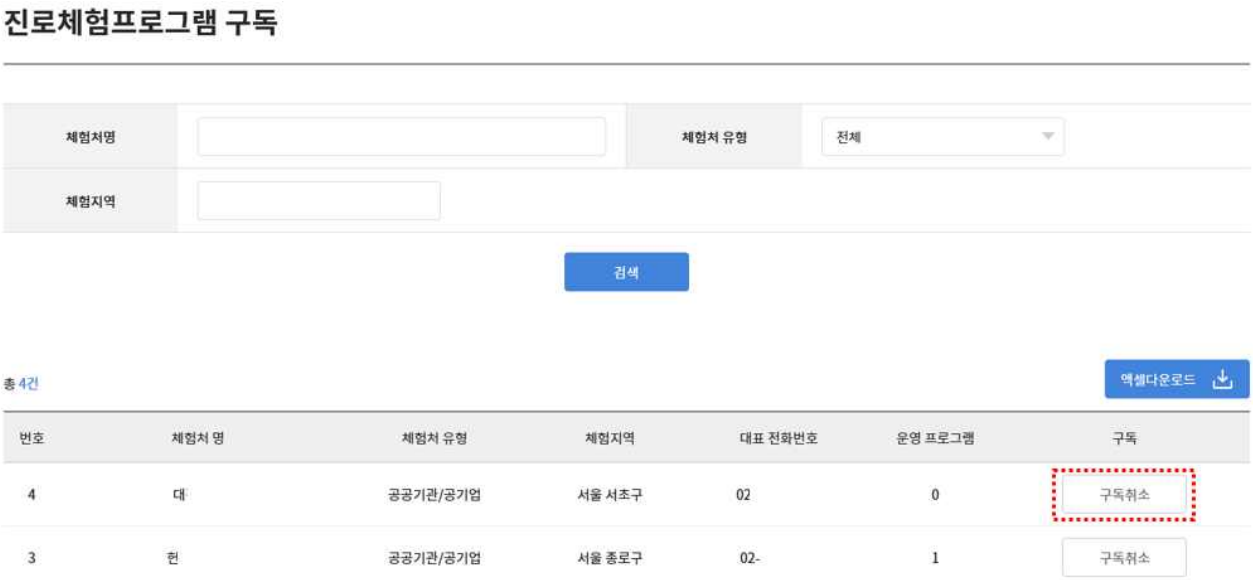
### 4) 일반교과교사 학교소속변경(전보인사)

① 비밀번호를 입력하고 확인을 클릭합니다.

② 학교정보변경요청에서 변경할 학교명을 검색하여 선택하고 학교변경요청을 클릭합니다.

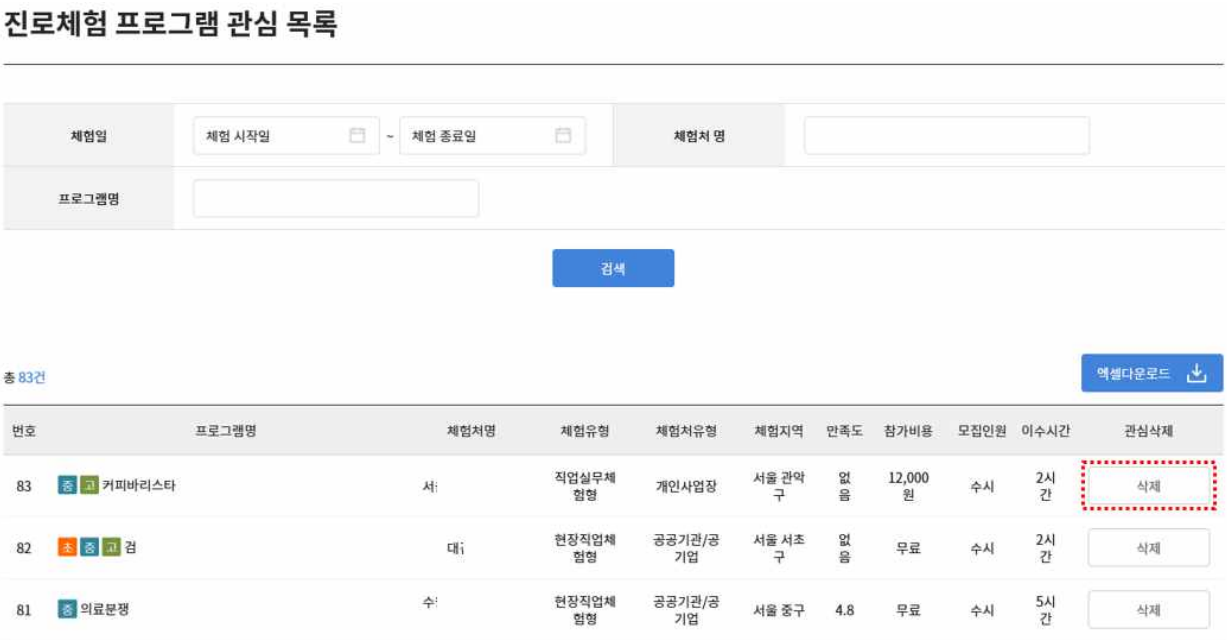
## 5. 구독/관심목록 관리(마이페이지>구독/관심목록)

### 1) 진로체험처 구독 확인 및 관리




① 진로체험처 중 관심 있는 체험처를 구독하여 해당 체험처에서 운영하는 프로그램 등의 내용을 편리하게 확인할 수 있습니다.

② 구독을 취소하고 싶은 경우, 구독취소를 클릭합니다.




### 2) 관심목록 확인 및 관리

① 관심 체험프로그램 목록을 확인할 수 있습니다.

② 관심목록에서 삭제하고 싶은 경우 삭제 버튼을 클릭합니다.

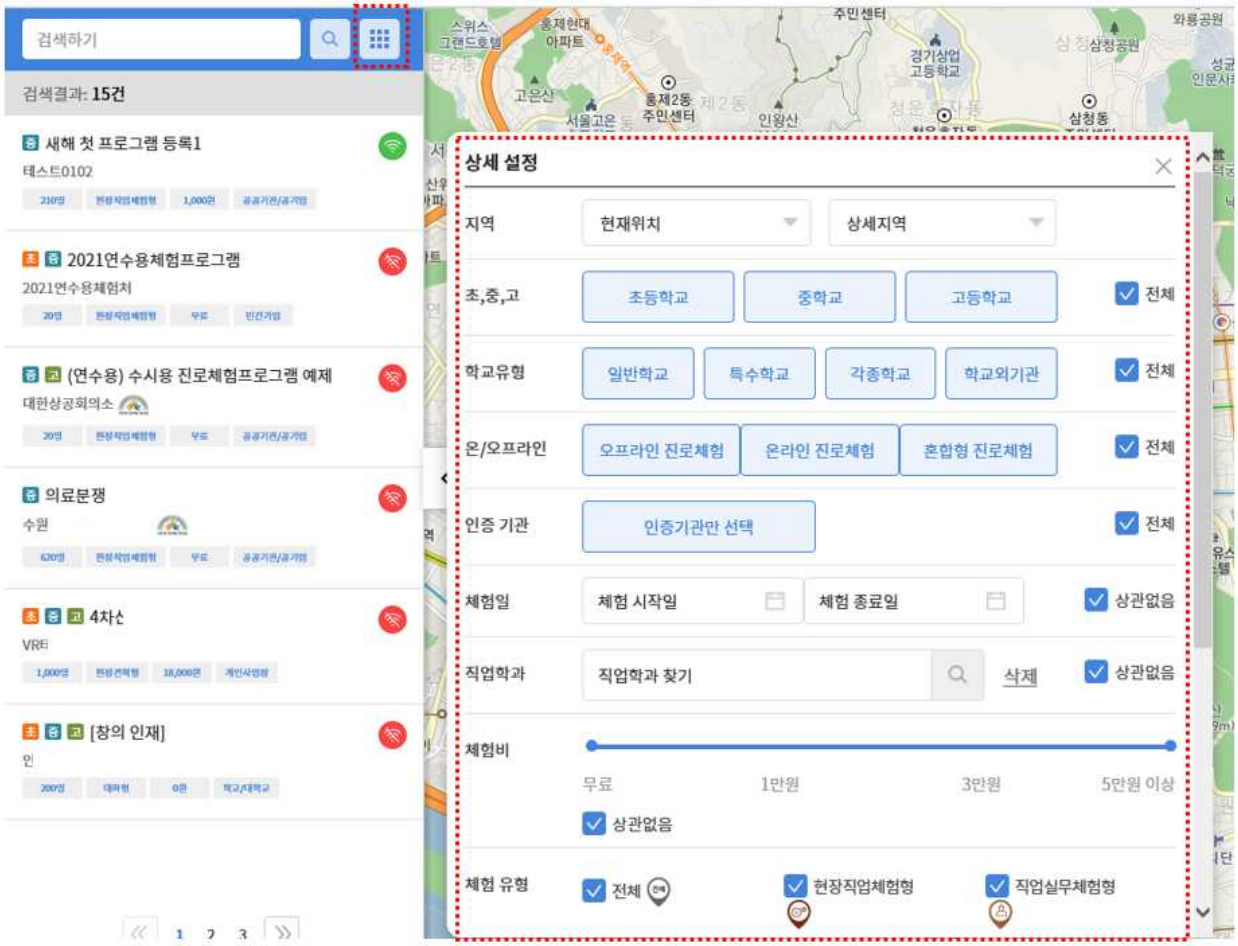
# Ⅲ. 진로체험 신청하기

## 1. 지도로 검색/신청(진로체험프로그램 검색>진로체험프로그램 지도 검색)

### 1) 체험프로그램 검색

① 체험유형별, 체험처 유형별 기준으로 분류하여 열람할 수 있습니다.

② 검색된 프로그램을 목록으로 확인 할 수 있습니다.

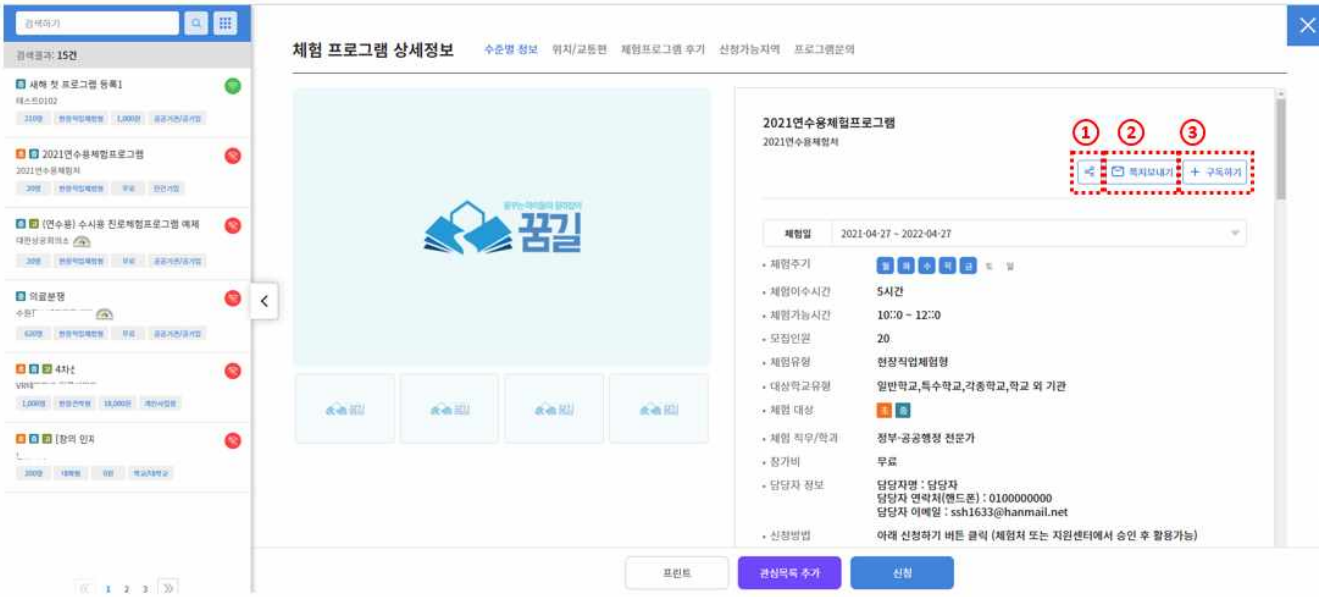



① 검색어를 입력하고 상세 설정에서 지역, 대상학교, 학교 유형, 온/오프라인 유형 등을 선택한 뒤 검색 버튼을 클릭합니다.

② 검색 결과가 지도에 나타납니다.

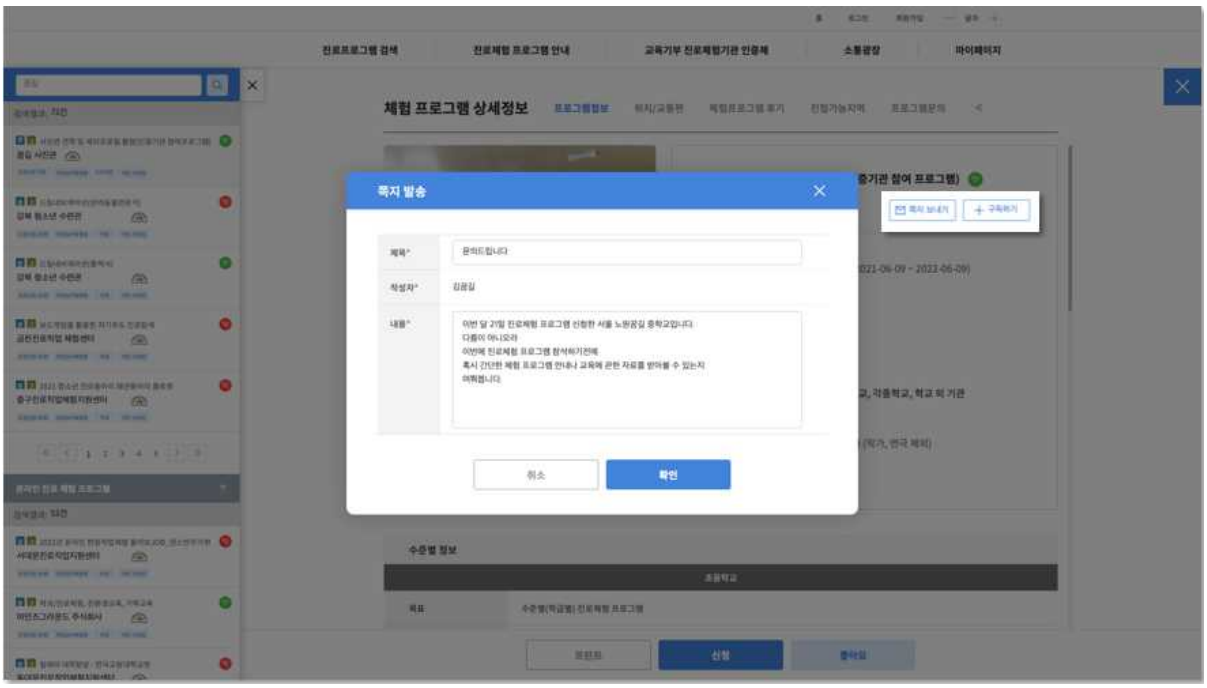
③ 지도의 아이콘을 클릭하여 체험프로그램 목록을 확인할 수 있습니다.

④ 상세정보를 확인할 프로그램명을 클릭하면, 목록 우측에 상세정보가 열립니다.



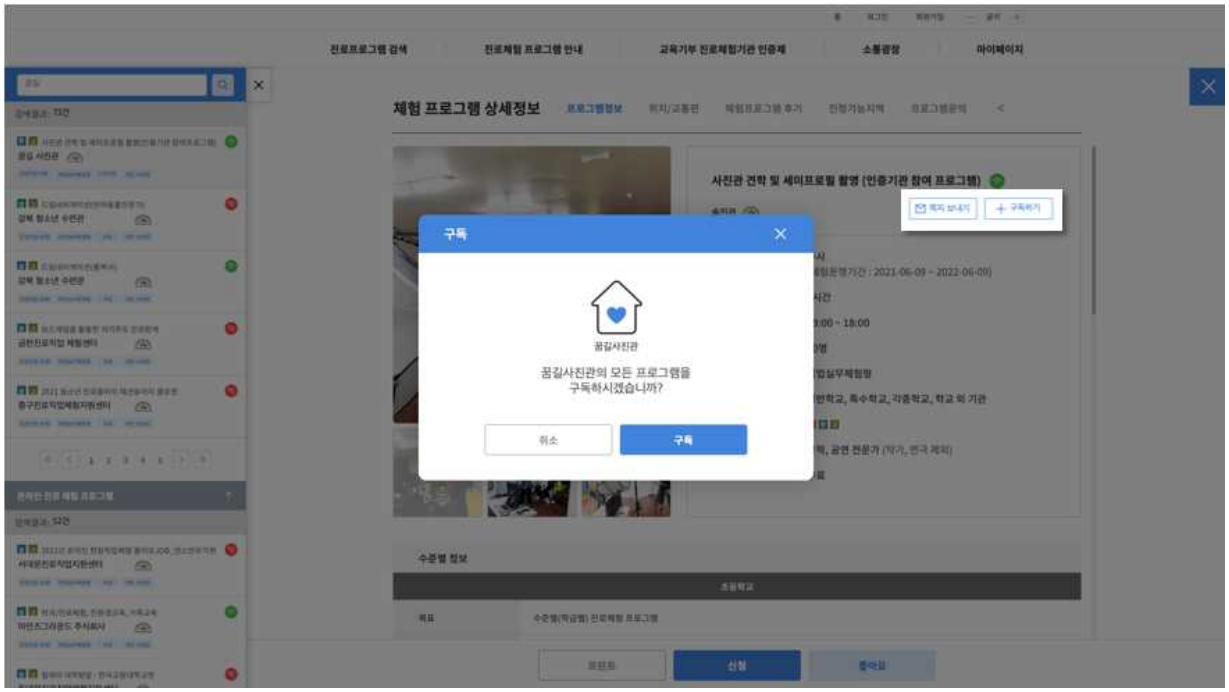

① 체험프로그램의 상세정보를 SNS로 공유하거나 URL을 복사할 수 있습니다.

② 체험처 담당자에게 쪽지를 발송할 수 있습니다.

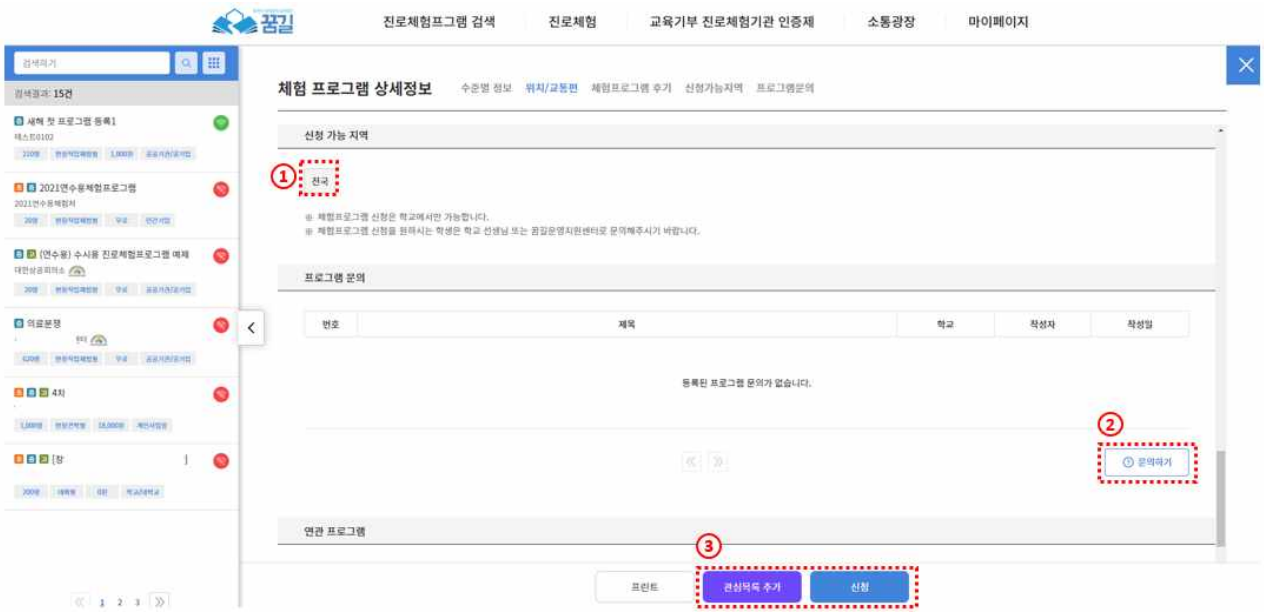



※ 쪽지 보내기 버튼을 클릭하여 체험처 담당자에게 하고 싶은 메시지를 입력한 후, 확인 버튼을 누르면 쪽지가 발송됩니다.

③ 해당 체험처에서 운영하는 모든 프로그램을 구독할 수 있습니다.




※ 구독하기 > 구독을 누르면 해당 체험처의 모든 프로그램을 구독할 수 있습니다.

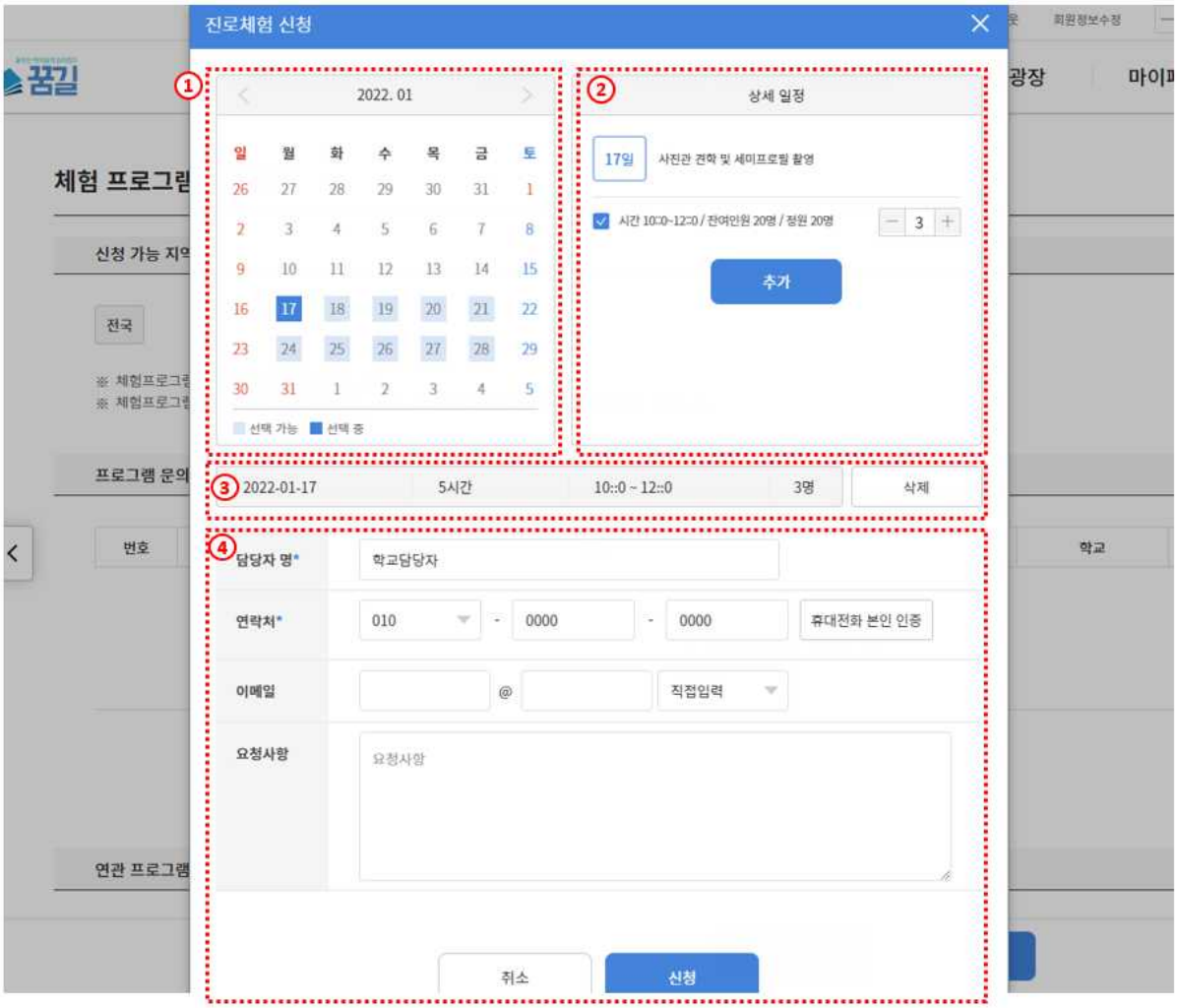



① **신청 가능 지역에** 표기된 지역의 학교에서만 체험프로그램을 신청할 수 있습니다.

② 체험프로그램과 관련하여 궁금한 점을 문의로 남길 수 있습니다.

③ 해당 체험프로그램을 관심목록으로 추가하거나 체험을 신청할 수 있습니다.

## 2) 체험프로그램 신청




① 체험프로그램 상세페이지 하단의 신청하기 버튼을 클릭하면 신청 팝업이 열립니다. 팝업 내 달력 영역에서 체험희망일자를 선택합니다.

② 체험 시간과 인원을 선택합니다. 여러 개의 체험 일정을 신청하고 싶은 경우 '추가' 버튼을 클릭합니다.

③ 선택된 시간과 인원을 확인하고 삭제하고 싶은 경우 '삭제' 버튼을 클릭합니다.

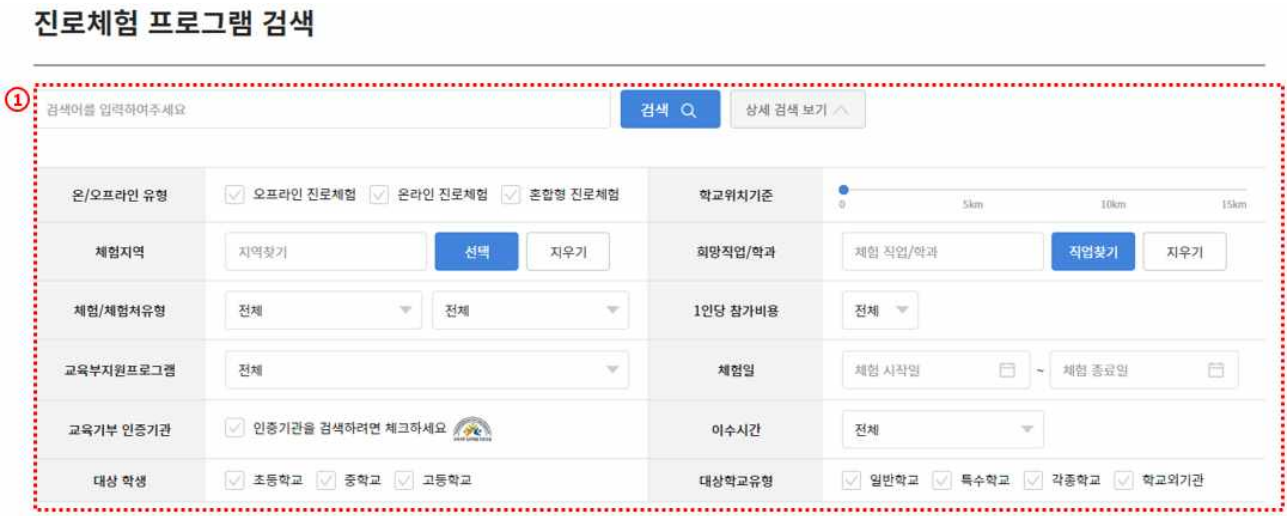
④ 학교담당자 정보를 입력하고 본인인증 후, '신청'을 클릭합니다.

⑤ 신청 여부를 묻는 팝업이 뜨면 확인을 클릭합니다.

⑥ 신청 완료 메시지가 뜨면 확인을 클릭합니다.

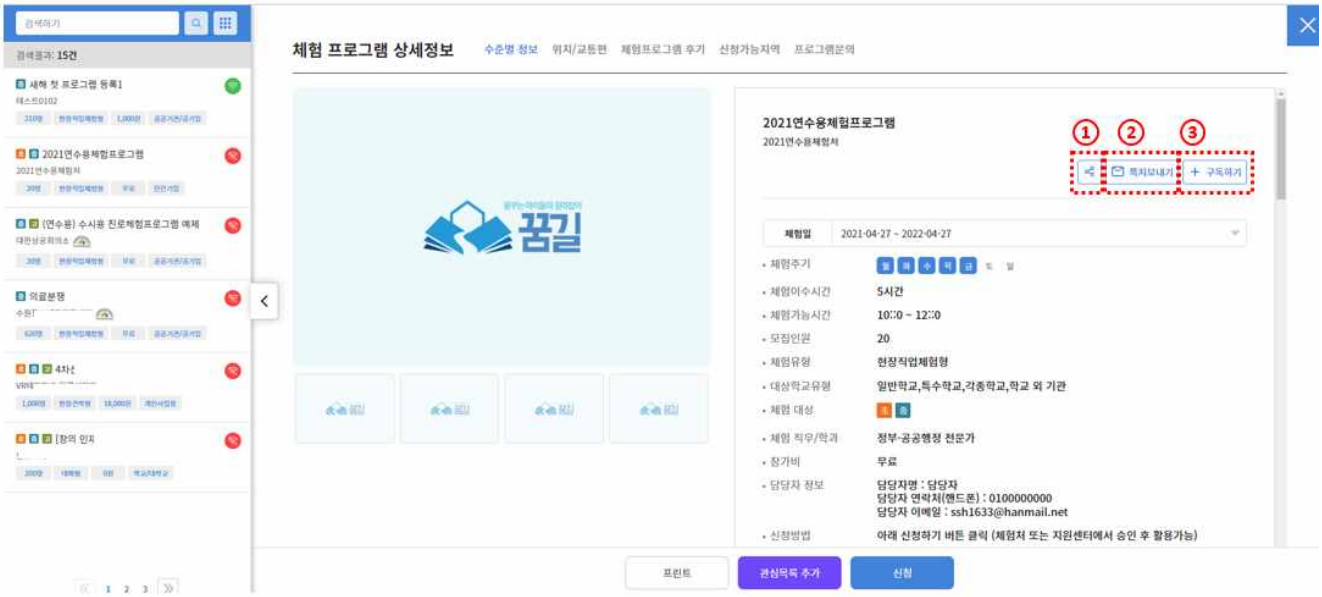
## 2. 목록으로 검색/신청(진로체험프로그램 검색>진로체험프로그램 목록 검색)

### 1) 체험프로그램 검색



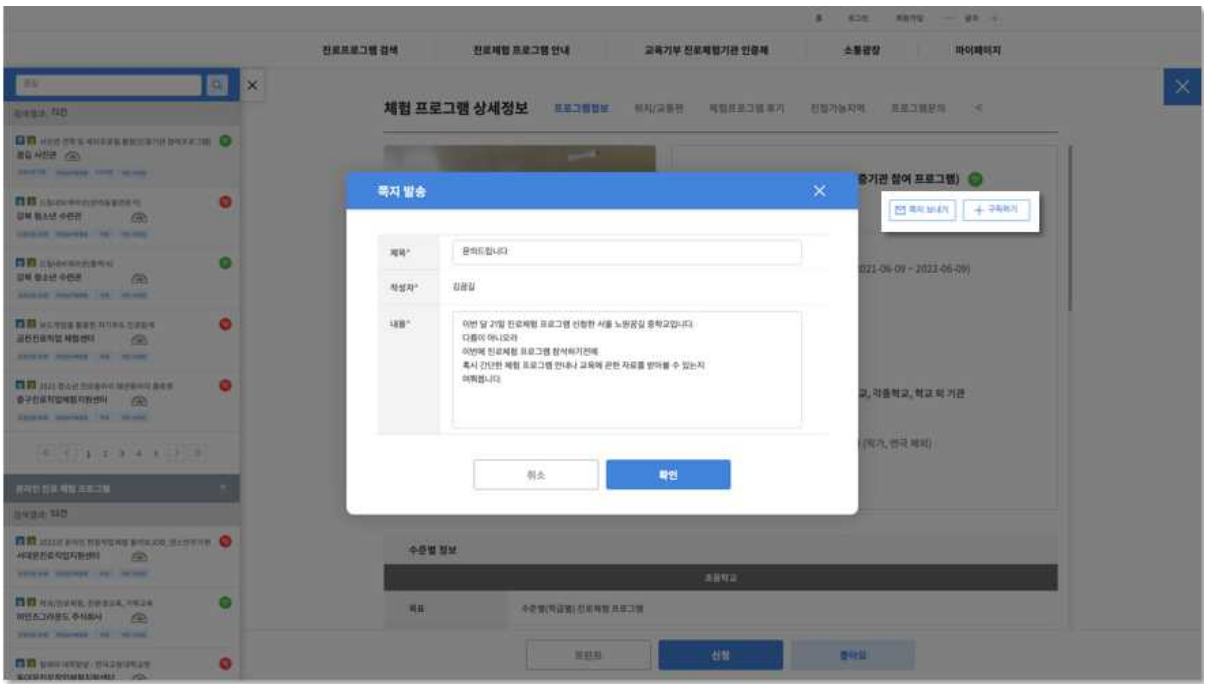
① 검색어를 입력하고 온/오프라인 유형, 학교 위치 기준 체험처 거리, 체험지역 등 상세 검색 조건을 입력한 뒤 검색 버튼을 클릭합니다.

② 검색 결과에서 상세정보를 확인하고 싶은 프로그램명을 클릭하면, 팝업창으로 상세 정보가 열립니다.



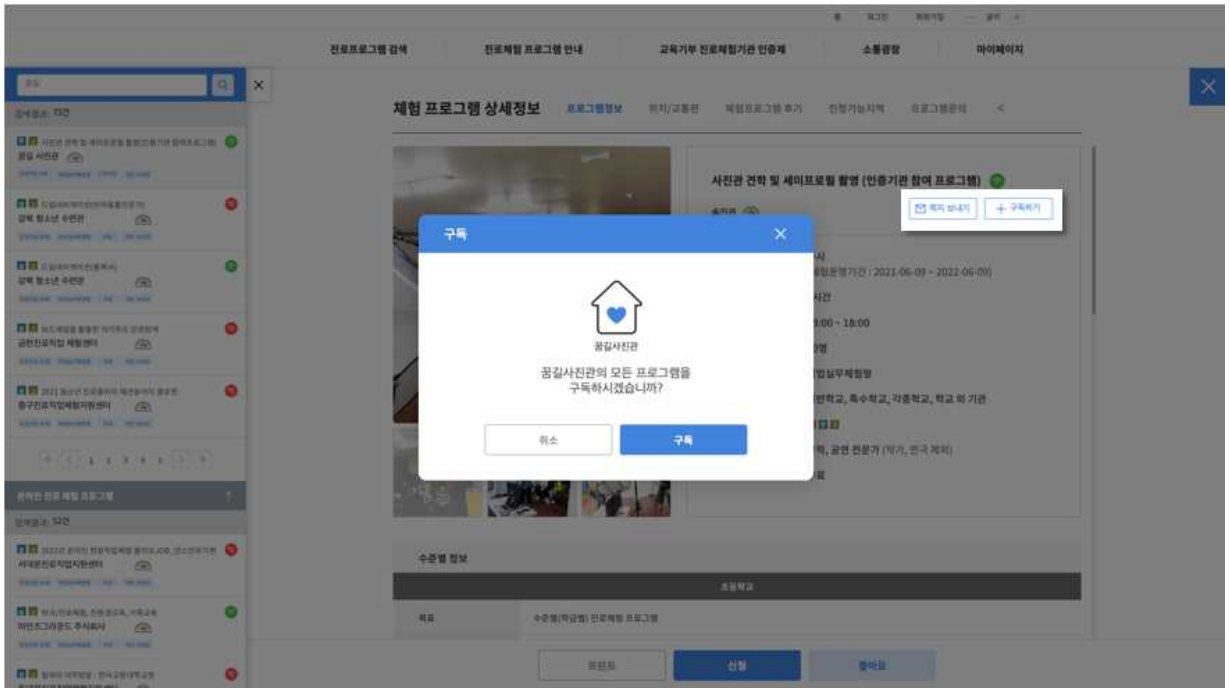

① 체험프로그램의 상세정보를 SNS로 공유하거나 URL을 복사할 수 있습니다.

② 체험처 담당자에게 쪽지를 발송할 수 있습니다.

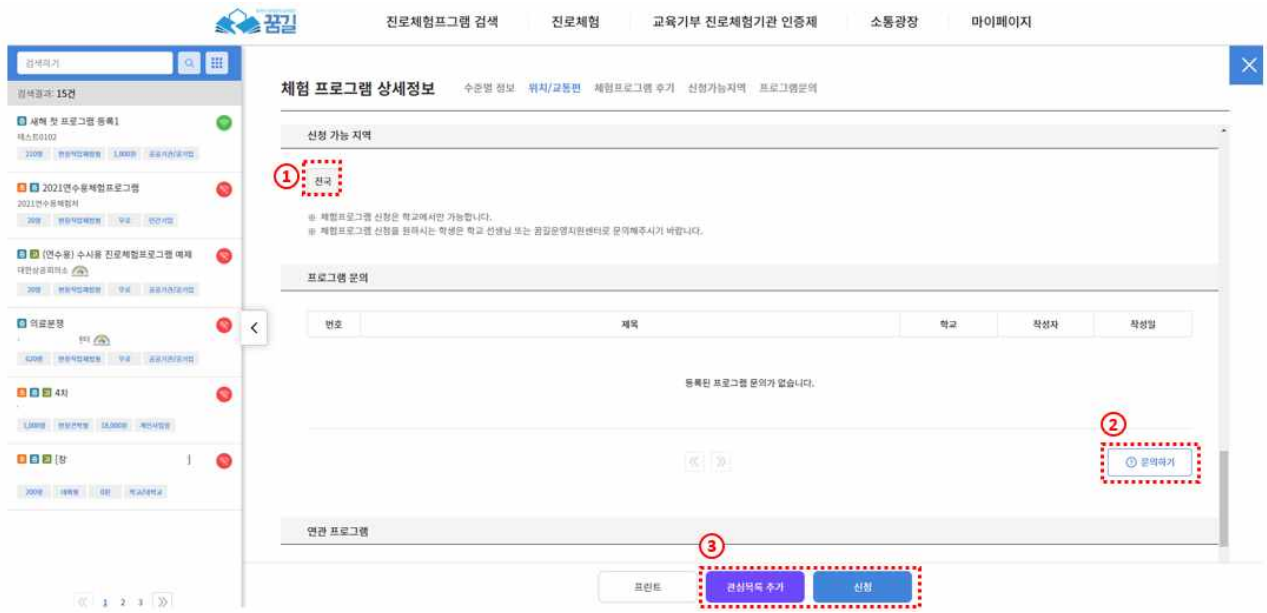



※ 쪽지 보내기 버튼을 클릭하여 체험처 담당자에게 하고 싶은 메시지를 입력한 후, 확인 버튼을 누르면 쪽지가 발송됩니다.

③ 해당 체험처에서 운영하는 모든 프로그램을 구독할 수 있습니다.




※ 구독하기 > 구독을 누르면 해당 체험처의 모든 프로그램을 구독할 수 있습니다.

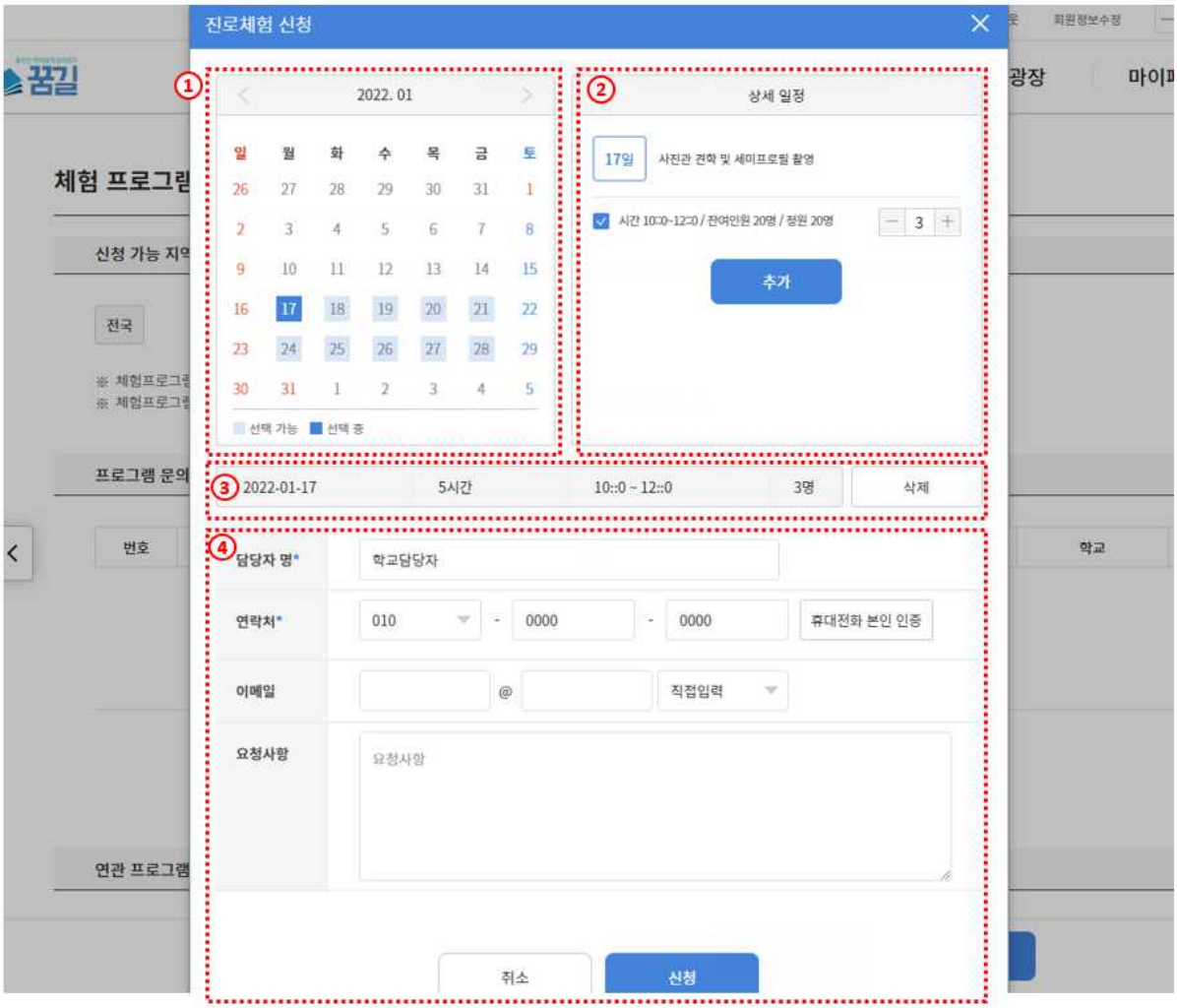



① **신청 가능 지역에** 표기된 지역의 학교에서만 체험프로그램을 신청할 수 있습니다.

② 체험프로그램과 관련하여 궁금한 점을 문의로 남길 수 있습니다.

③ 해당 체험프로그램을 관심목록으로 추가하거나 체험을 신청할 수 있습니다.

## 2) 체험프로그램 신청




① 체험프로그램 상세페이지 하단의 신청하기 버튼을 클릭하면 신청 팝업이 열립니다. 팝업 내 달력 영역에서 체험희망일자를 선택합니다.

② 체험 시간과 인원을 선택합니다. 여러 개의 체험 일정을 신청하고 싶은 경우 '추가' 버튼을 클릭합니다.

③ 선택된 시간과 인원을 확인하고 삭제하고 싶은 경우 '삭제' 버튼을 클릭합니다.

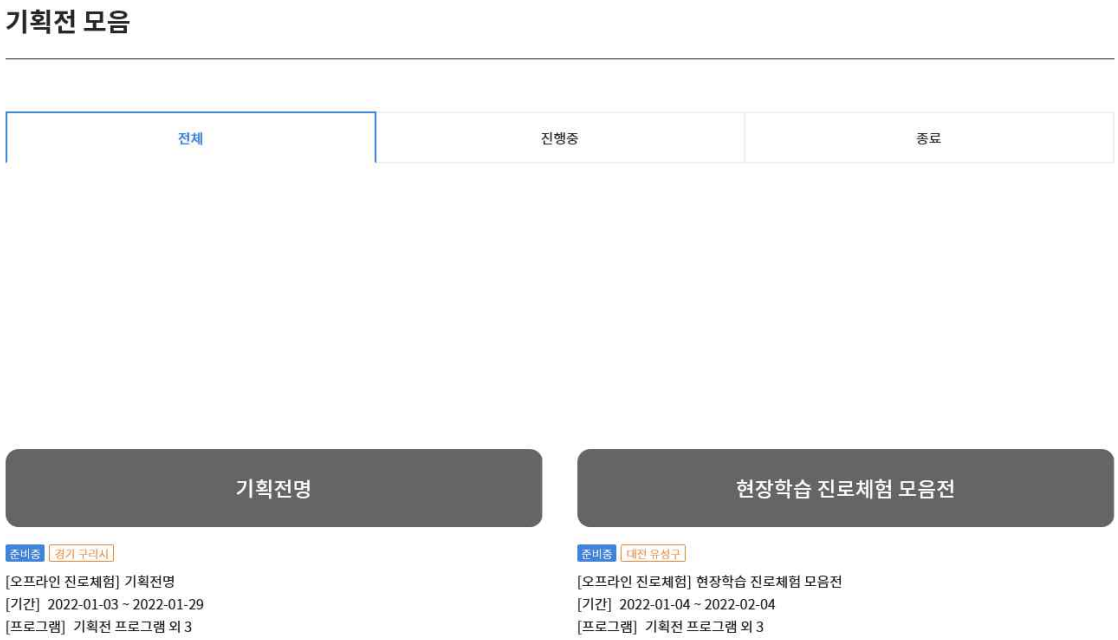
④ 학교담당자 정보를 입력하고 본인인증 후, '신청'을 클릭합니다.

⑤ 신청 여부를 묻는 팝업이 뜨면 확인을 클릭합니다.

⑥ 신청 완료 메시지가 뜨면 확인을 클릭합니다.

## 3. 진로체험프로그램 기획전(진로체험프로그램 검색>진로체험프로그램 기획전)

### 1) 체험프로그램 검색



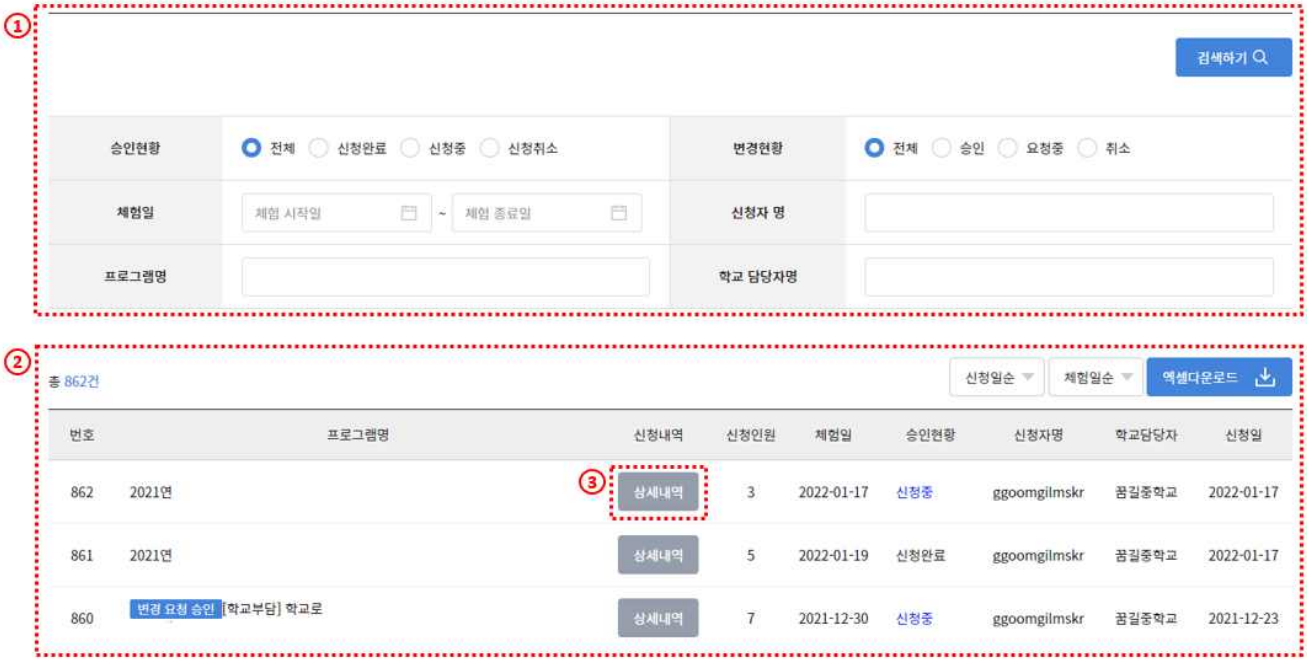

① 특정 주제와 연관된 체험프로그램을 기획전 형태로 검색할 수 있습니다.

# Ⅳ. 진로체험 관리하기

## 1. 프로그램 신청관리(마이페이지>진로체험 프로그램 신청 관리)

### 1) 체험프로그램 신청 내역 관리

진로체험 프로그램 신청 내역 관리



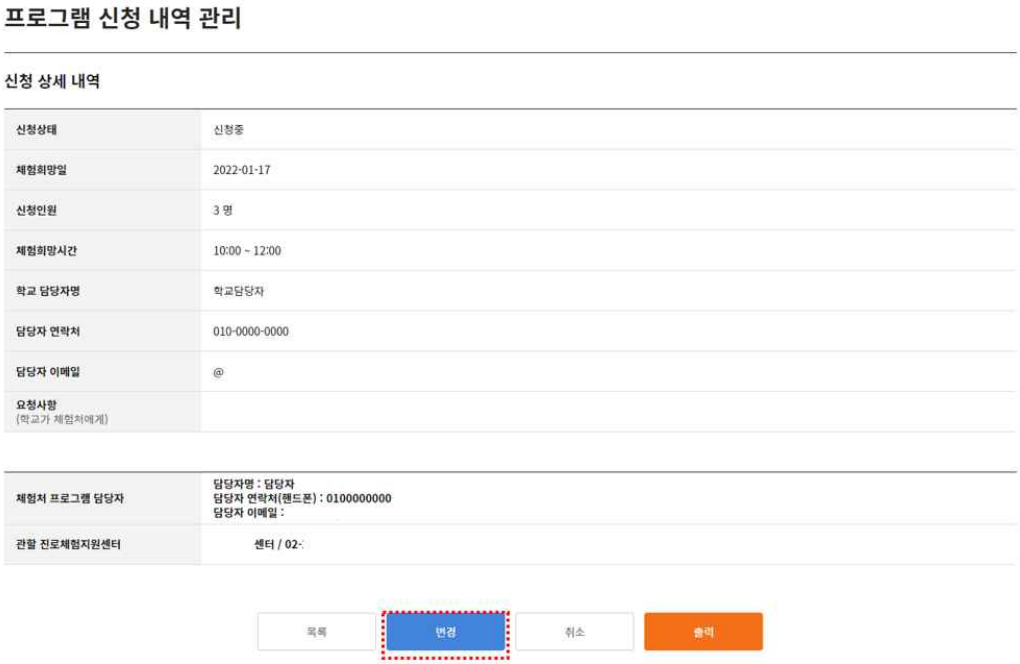

① 승인현황, 변경현황, 체험일 기간 등 조건을 설정하여 신청 내역 현황을 검색합니다.

② 검색 결과를 목록으로 확인할 수 있습니다.

※ 최근 신청내역이 제일 상단에 노출됩니다.

③ 신청을 변경하고 싶거나 신청 내역을 자세히 보고 싶을 때 상세 내역을 클릭합니다.

## 2) 체험프로그램 신청 변경




① 신청 내역 상세보기에서 '변경' 버튼을 클릭하고 변경할 부분을 수정합니다.

② 변경 사유를 작성합니다.

③ 변경 버튼을 클릭하고 변경할 것인지 팝업 창이 뜨면 확인을 클릭합니다.

## 프로그램 신청 내역 관리

### 신청 상세 내역

| | |
|---|---|
| 신청상태 | 신청중 |
| 체험희망일 | 2022-01-20 |
| 신청인원 | 10 명 |
| 체험희망시간 | 10:00 ~ 12:00 |
| 학교 담당자명 | 학교담당자 |
| 담당자 연락처 | 010-0000-0000 |
| 담당자 이메일 | @ |
| 요청사항<br>(학교가 체험처에게) | |

### 변경 신청 내역

| | |
|---|---|
| 신청상태 | 변경 요청 승인 |
| 체험희망일 | 2022-01-20 |
| 신청인원 | 10 명 |
| 체험희망시간 | 10:00 ~ 12:00 |
| 학교 담당자명 | 학교담당자 |
| 담당자 연락처 | 010-0000-0000 |
| 담당자 이메일 | @ |
| 요청사항<br>(학교가 체험처에게) | |
| 변경 사유 | 학교 스케줄 변동으로 인한 변경 요청 |

| | |
|---|---|
| 체험처 프로그램 담당자 | 담당자명 : 담당자<br>담당자 연락처(핸드폰) : 0100000000<br>담당자 이메일 : ssh1633@hanmail.net |
| 관할 진로체험지원센터 | 서울중구센터 / 02-2250-0582 |

목록 변경 취소 출력

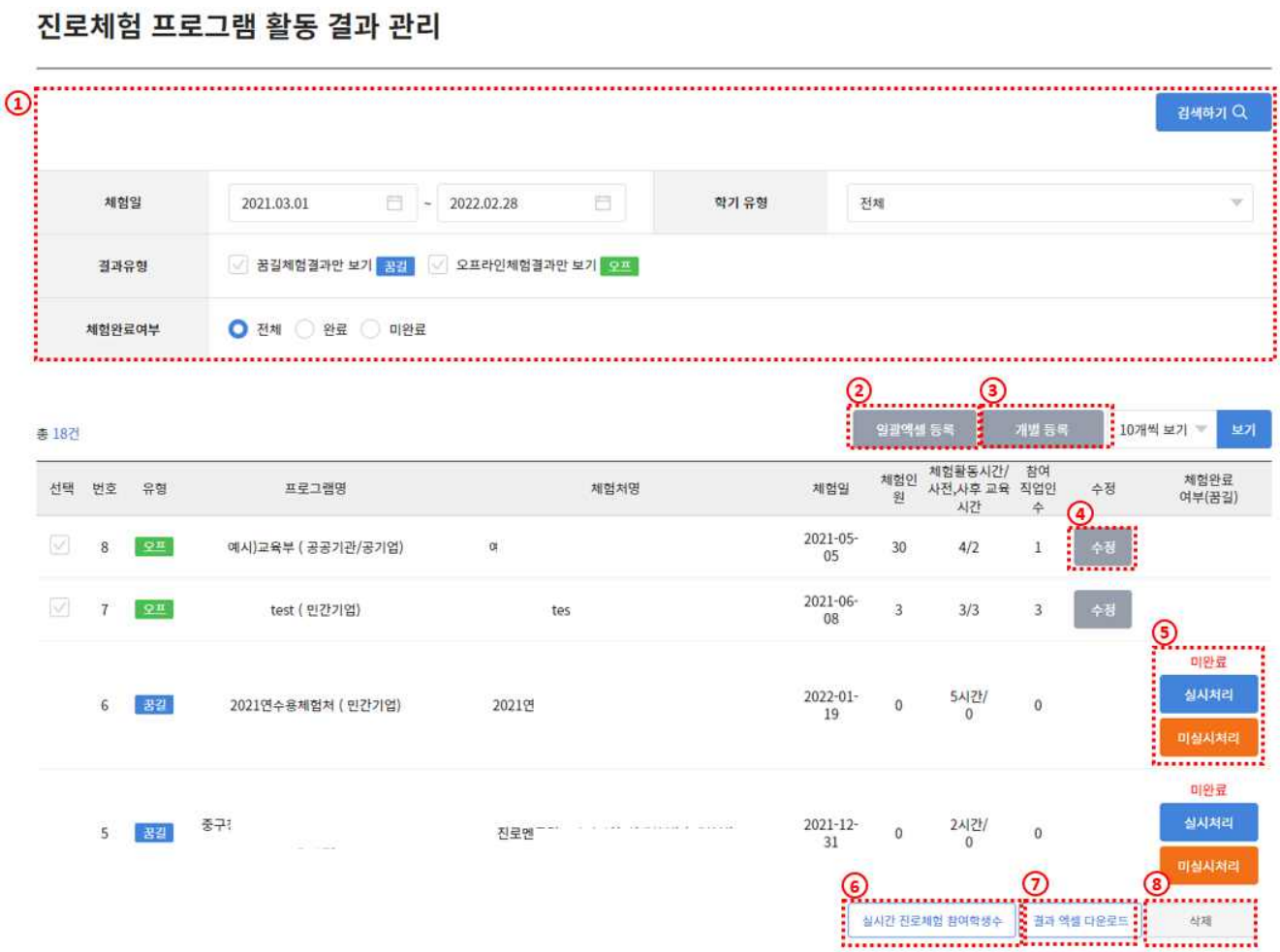
④ 변경 전 신청내역과 변경 후 신청내역을 확인하고 하단의 변경 버튼을 클릭합니다.

⑤ 변경처리 완료 메시지가 뜨면 확인을 클릭합니다.

## 2. 활동결과관리

**(마이페이지>진로체험 프로그램 신청 관리>진로체험프로그램 활동 결과 관리)**

| |
|---|
| 체험결과는 ‘꿈길’을 이용한 체험결과와, ‘꿈길’을 이용하지 않은 체험결과가 합산되어 관리됩니다. 꿈길을 이용한 체험활동 결과의 경우 기본적으로 자동 생성되어 체험완료 여부만 선택하여 등록하면 됩니다. |




### 1) 체험 활동 결과관리 조회

① 활동결과 현황을 체험일, 결과유형 등의 검색 조건으로 검색할 수 있습니다.

② 체험결과 일괄엑셀 등록 화면으로 이동합니다.

※ 일괄엑셀등록은 꿈길을 통하지 않고 진행한 ‘오프라인체험결과’만 입력합니다.

③ 체험결과 개별등록 화면으로 이동합니다.

※ 개별등록은 꿈길을 통하지 않고 진행한 ‘오프라인체험결과’만 입력합니다.

④ 등록한 결과를 수정합니다.

※ 오프라인체험결과만 ‘수정’버튼을 클릭하여 수정합니다.

⑤ 꿈길에서 신청하여 체험한 체험프로그램의 실시 여부를 처리합니다.

- 실제참여인원 : 체험프로그램에 참여한 학생 수를 입력합니다.
- 사전·사후 교육시간 : 체험활동 관련 사전·사후 교육시간을 입력합니다.
- 참여직업인수 : 체험처의 체험활동 담당자(멘토)의 수를 입력합니다.
- 교내 외 구분 : 체험프로그램 수행 장소를 기준으로 선택합니다.
- 자유학기여부 : 자유학기/일반학기 여부를 선택합니다.
- 만족도 : 만족도를 평가합니다.
- 안전도 : 안전도를 평가합니다.
- 만족도/안전도 내용(특이사항)은 최대 5개까지 쓸 수 있습니다.
- 완료처리 : 버튼을 클릭하면 "꿈길을 활용한 체험결과 등록"이 완료됩니다. 나머지 꿈길체험결과들도 같은 방법으로 체험 완료합니다.

※ 체험완료 처리 후 수정사항이 있는 경우, 취소처리를 하고 다시 실시처리

⑥ 실시간 진로체험 참여학생수를 확인합니다.

※ 진로교육 실적보고와 별도로 학교의 진로체험 참여학생수 정보를 실시간으로 제공하며, 실시간 진로체험 참여 학생 수는 학교통계의 전국 학교 학생 수 현황이 최종 공표되는 매년 8월 이후 가능합니다.

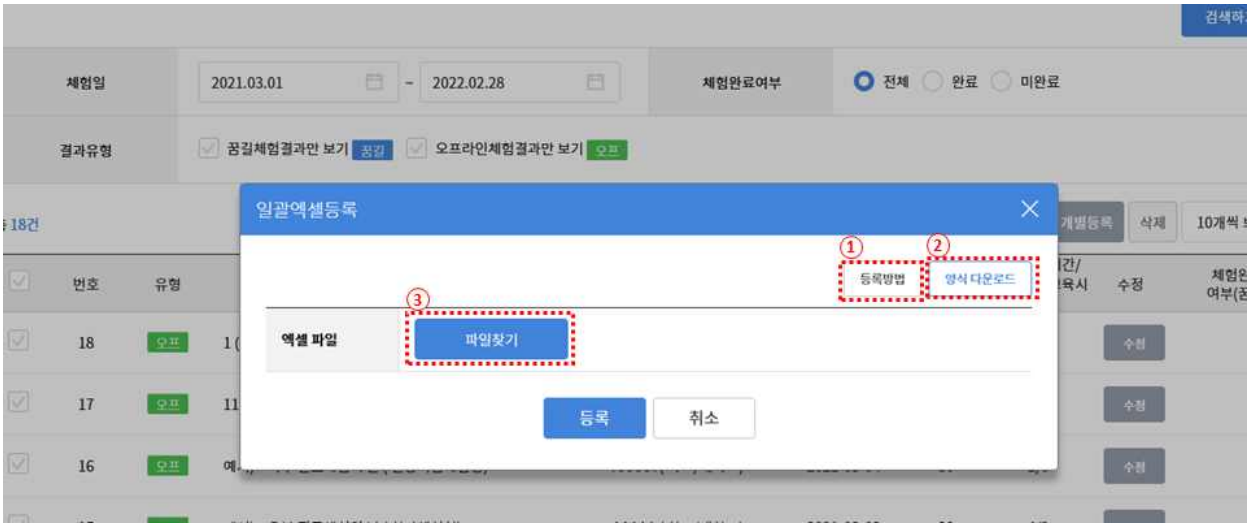
⑦ 등록된 결과를 엑셀로 다운로드 받습니다.

⑧ 등록된 결과를 삭제합니다.

※ 꿈길을 통하지 않고 진행한 '오프라인체험결과'만 삭제할 수 있습니다.

| |
|---|
| **- "꿈길을 이용한 체험결과" 와 "꿈길을 이용하지 않은 체험결과" 가 중복되어 등록되지 않도록 유의합니다.**<br>**- 오프라인으로 등록된 결과는 등록과 동시에 체험완료 처리되며, 꿈길에서 신청한 결과는 체험완료처리를 하여야 체험완료 됩니다.** |

## 2) 오프라인 체험결과(꿈길을 이용하지 않은 체험활동) 등록 방법(엑셀일괄등록)




① 일괄등록(엑셀) 버튼을 클릭하고 팝업창이 열리면 "등록방법"을 클릭하여 등록방법을 확인합니다.

② 양식 다운로드 를 클릭하여 저장하고 양식을 작성합니다.

**※ 학교급에 따라 등록 양식에 차이가 있습니다. 확인하시고 등록하세요.**

- 중학교용 양식(양식_체험활동결과등록_중학교.xls)
- 고등학교용 양식(양식_체험활동결과등록_*등학교.xls)

**※ 엑셀 양식 파일의 형태 수정 없이 그대로 사용해 주십시오.**

- 학년도 : 학년도를 입력합니다. 예) 2020 (숫자 4자리로 입력합니다)
- 체험처명 : 체험처명을 입력합니다.
- 체험처유형 : 체험유형을 아래와 같이 선택 목록에서 찾아 입력하세요.

- 체험프로그램명 : 체험프로그램명을 입력합니다.
- 진로체험유형 : 진로체험유형을 선택 목록에서 선택하여 주세요.
- 체험일 : 체험일을 숫자 8자리로 입력해주세요. 예) 20201001
- 체험인원 : 체험 인원을 숫자로 입력해주세요.
- 체험활동시간 : 사전·사후 교육시간을 제외한 체험 활동 시간을 1시간 단위 숫자로 입력해주세요.

- 사전·사후 교육시간 : 사전·사후 교육시간을 1시간 단위로 숫자로 입력해주세요.
- 참여직업인수 : 참여직업인 (멘토) 수를 입력해주세요.
- 체험시기 : 체험 시기를 선택 목록에서 선택하여 입력해주세요.
- 교내·외 구분 : 교내·외 구분을 선택 목록에서 선택하여 입력해주세요.
- 학기유형**(중학교만 해당)** : 자유학기 또는 일반학기 등 학기 유형을 입력합니다.

③ 파일 찾기를 눌러 저장한 일괄엑셀파일을 선택합니다.
④ 등록 버튼을 클릭하여 체험결과를 등록합니다.

### 3) 학교 자체적으로 진행한 체험결과 등록(개별등록)

① 자체적으로 진행한 체험결과를 입력합니다.
② 등록 버튼을 클릭하여 등록합니다.

# V. 진로체험 운영 컨설팅 신청

## 1. 진로교육 운영 컨설팅 신청 (마이페이지>진로체험 운영 컨설팅 신청)

자유학기제 및 진로체험 관계자들이 체험 활동 운영시 느끼는 애로사항과 장애요인에 대한 온라인 지원을 합니다.

**진로체험 프로그램운영 컨설팅 신청 관리**

검색하기

총 13건

| 번호 | 질문유형 | 제목 | 등록일 |
|---|---|---|---|
| 13 | 수준(학급별)별 진로체험 프로그램 정보 문의 | test | 2021-12-08 |
| 12 | - | test | 2019-06-13 |
| 11 | - | 현장진로직업체험과 비용 문담 | 2019-05-20 |
| 10 | - | 진로 체험 관리 | 2019-05-17 |
| 9 | - | 초등꿈길주간이 꼭 필요한가요? | 2019-05-17 |
| 8 | - | 진로체험 운영 컨설팅 신청 | 2019-05-17 |
| 7 | - | 컨설팅을 신청합니다. | 2019-05-17 |
| 6 | 체험처 정보 문의 | 진로체험 버스 지원 | 2019-05-17 |
| 5 | - | 진로체험 운영계획 수립하기 | 2019-05-17 |
| 4 | - | 진로컨설팅 신청 | 2019-05-17 |

« 1 2 »

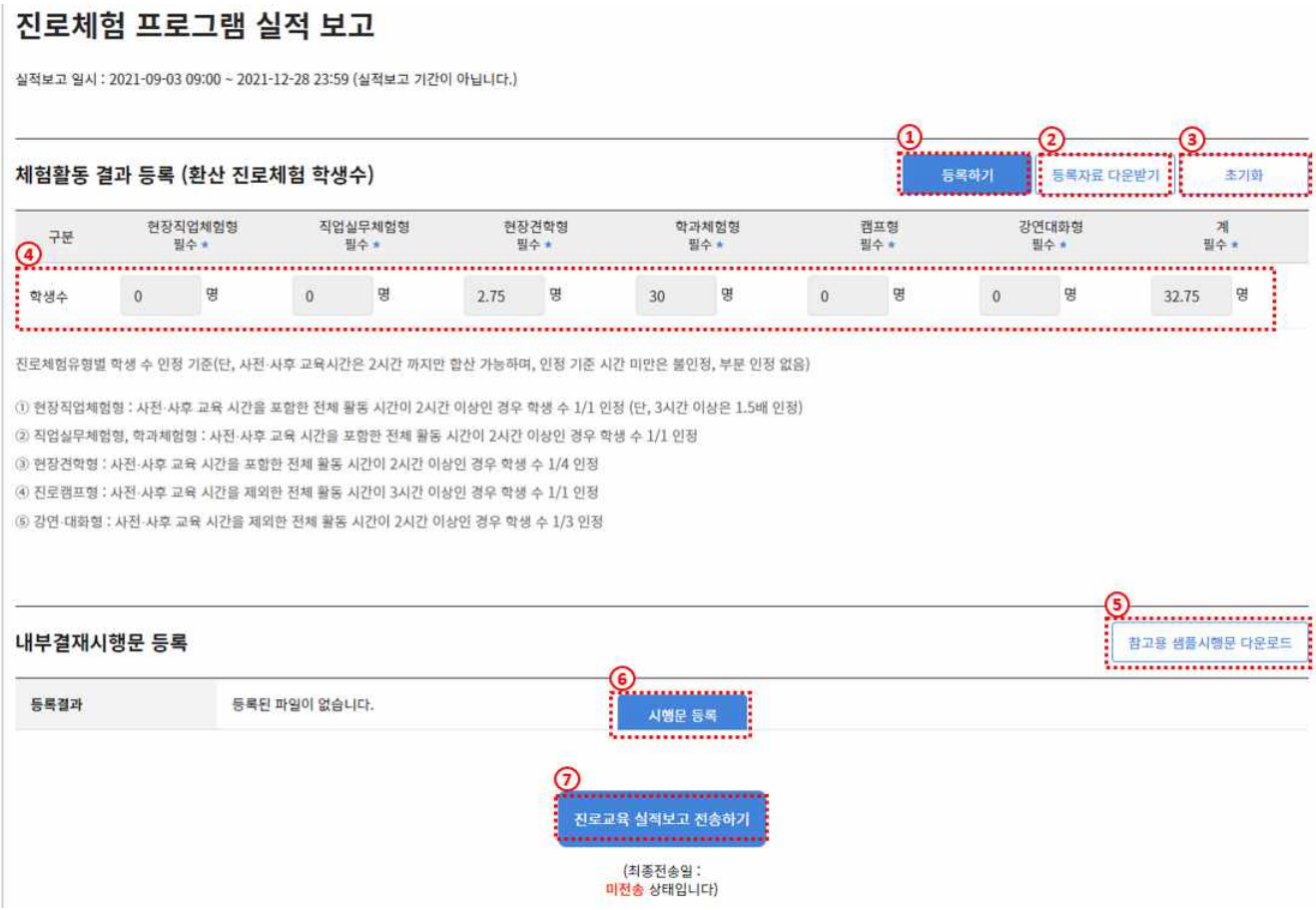
신청

① 신규신청 버튼을 클릭하여 컨설팅을 신청합니다.

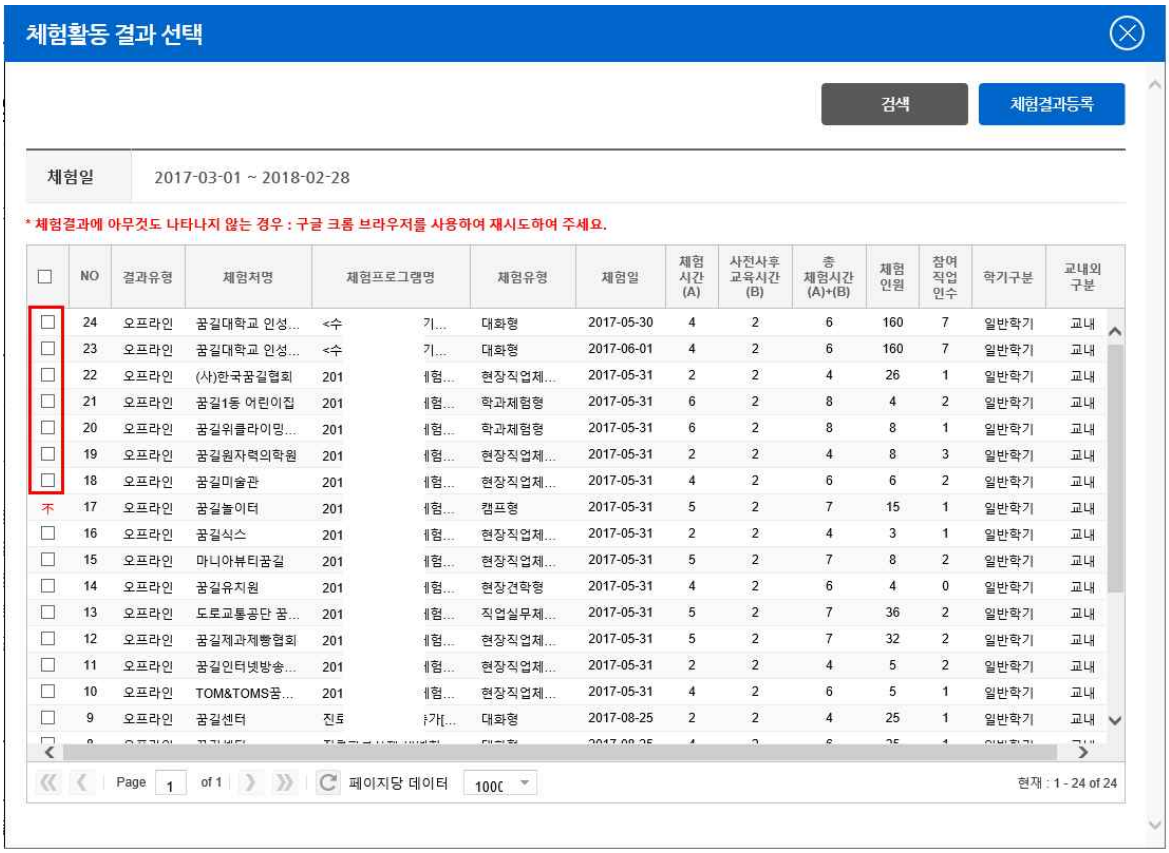
# VI. 진로교육 실적보고(마이페이지>진로교육 실적보고)

## 1. 진로교육 실적보고

- 사전 조건 : 진로교육 실적보고를 하기 위해서는 체험활동결과 입력이 완료되어 있어야 합니다.
- 실적보고는 실적보고 기간에만 등록할 수 있습니다.




① 체험활동 결과등록(환산진로체험 학생수)에서 등록하기 버튼을 클릭합니다.




| | NO | 결과유형 | 체험처명 | 체험프로그램명 | 체험유형 | 체험일 | 체험시간 (A) | 사전사후 교육시간 (B) | 총 체험시간 (A)+(B) | 체험 인원 | 참여 직업 인수 | 학기구분 | 교내외 구분 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 24 | 오프라인 | 꿈길대학교 인성... | <수 기... | 대화형 | 2017-05-30 | 4 | 2 | 6 | 160 | 7 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 23 | 오프라인 | 꿈길대학교 인성... | <수 기... | 대화형 | 2017-06-01 | 4 | 2 | 6 | 160 | 7 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 22 | 오프라인 | (사)한국꿈길협회 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 2 | 2 | 4 | 26 | 1 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 21 | 오프라인 | 꿈길1동 어린이집 | 201 험... | 학과체험형 | 2017-05-31 | 6 | 2 | 8 | 4 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 20 | 오프라인 | 꿈길위클라이밍... | 201 험... | 학과체험형 | 2017-05-31 | 6 | 2 | 8 | 8 | 1 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 19 | 오프라인 | 꿈길원자력의학원 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 2 | 2 | 4 | 8 | 3 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 18 | 오프라인 | 꿈길미술관 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 4 | 2 | 6 | 6 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| 不 | 17 | 오프라인 | 꿈길놀이터 | 201 험... | 캠프형 | 2017-05-31 | 5 | 2 | 7 | 15 | 1 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 16 | 오프라인 | 꿈길식스 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 2 | 2 | 4 | 3 | 1 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 15 | 오프라인 | 마니아뷰티꿈길 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 5 | 2 | 7 | 8 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 14 | 오프라인 | 꿈길유치원 | 201 험... | 현장견학형 | 2017-05-31 | 4 | 2 | 6 | 4 | 0 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 13 | 오프라인 | 도로교통공단 꿈... | 201 험... | 직업실무체... | 2017-05-31 | 5 | 2 | 7 | 36 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 12 | 오프라인 | 꿈길제과제빵협회 | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 5 | 2 | 7 | 32 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 11 | 오프라인 | 꿈길인터넷방송... | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 2 | 2 | 4 | 5 | 2 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 10 | 오프라인 | TOM&TOMS꿈... | 201 험... | 현장직업체... | 2017-05-31 | 4 | 2 | 6 | 5 | 1 | 일반학기 | 교내 |
| ☐ | 9 | 오프라인 | 꿈길센터 | 진로 가(... | 대화형 | 2017-08-25 | 2 | 2 | 4 | 25 | 1 | 일반학기 | 교내 |

- 기 등록한 체험활동결과를 체크하고 체험결과등록 버튼을 클릭하여 반영합니다.

  ※ '체험결과등록' 클릭 시 생성되는 체험 활동 결과 자료는 평가지표 상 기준에 부합하는 데이터만 활성화됨 ('不'는 인정기준 미달)

  ※ 체험활동 결과 데이터 수정이 필요한 경우 '체험활동 결과관리'에서 처리해야 함

② 등록한 항목별 등록자료를 다운로드 받아 내부결재시 첨부파일로 활용합니다.

③ 체험활동결과를 다시 반영하시려면 초기화 버튼을 클릭하고 다시 ①등록하기부터 진행하여 재등록하여 주세요.

④ ①등록하기로 등록한 체험결과가 기준에 맞춰 자동으로 환산되어 나타납니다.

⑤ 내부결재시행문 샘플을 다운로드 받아 참고할 수 있습니다.

  ※ 내부결재 시행문 등록 시 공문상에 환산 진로체험 학생 수의 내용이 담겨 있어야 함

⑥ 내부결재시행문을 등록합니다.

⑦ 진로교육 실적보고 전송하기

  ※ 다시 전송하시려면 체험활동 등록결과를 초기화하시고 다시 작성하신 후에 재전송 버튼을 클릭하면 됩니다.

# Ⅶ. 수준별 진로체험 프로그램

## 1. 수준별 진로체험 프로그램 안내

### 1) 수준별 진로체험 프로그램이란?

- 초등학교, 중학교, 고등학교의 각 학교급별 수준에 맞춰 운영하는 진로체험 프로그램입니다.

### 2) 수준별 진로체험 프로그램의 목적

- 참여 학생의 수준을 고려한 진로체험 프로그램을 운영함으로써 진로교육의 효과를 높입니다.

## 2. 학교급별 유형별 진로체험 프로그램 특성

| 특성 | 의미 |
|---|---|
| 안전성 | 학교급 진로체험유형에 따라 안전성이 확보된 장소에서 진행되어야 하며, 학생이 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대해 교육이 이루어져야 함.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 |
| 위계성 | 진로교육 성취기준을 바탕으로 학교급이 올라갈수록 해당 직업의 지식, 직무 내용, 역량의 수준이 심화되고, 구체화 된 내용으로 구성되어야 함. |
| 체계성 | 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 구성되어야 함. |
| 적합성 | 학교급 또는 현장(직업현장 / 학과 현장)에 맞는 용어와 활동으로 구성되어야 함. |

※ 참고 : 교육부·한국직업능력개발원(2020). 교육부 수준(학교급)별 진로체험 프로그램 개발 가이드북

## 3. 학교급별 유형별 진로체험 프로그램 체크리스트

• 체크리스트를 활용하여 진로체험 프로그램이 학교급과 유형에 적합한지, 프로그램 목표와 내용이 진로체험 프로그램의 특성에 부합하는지 점검하고 작성합니다.

### 1) 현장직업체험(직업실무체험) 프로그램 체크리스트

<table>
<tr><th colspan="5">초등학교 현장직업체험(직업실무체험) 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 어떤 일(직업)을 좋아하거나 잘하는지를 알아볼 수 있도록 여러 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="5">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 해당 일을 수행하기 위하여 필요한 협력적인 모둠 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>④ 직업에서 하는 일의 내용을 설명할 수 있는 능력을 기르는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>⑤ 개인이나 사회에 있어서 일(직업)의 중요성을 체감할 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑥ 체험을 통하여 학생이 관심 있는 일(직업) 분야 또는 포괄적으로 관련된 일(직업) 분야에 대한 이해를 높이는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑦ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑧ 초등학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

| 중학교 현장직업체험(직업실무체험) 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 해당 일(직업)이 학생의 흥미 및 적성과 부합하는지를 체험하고 탐색할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 일터(직업현장)에서 사람들 간의 협력과 의사소통의 중요성을 이해할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 해당 직업(분야)의 미래 변화 가능성을 인지할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 직업인으로서 직무를 수행하면서 지켜야 할 직업윤리를 인식할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 해당 직업(분야)과 관련한 직업정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로탐색 | |
| ⑦ 해당 직업(분야)으로 나아가는 데 필요한 진로 경로(진학 고교 선택 등)를 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 중학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

<table>
<tr><th colspan="5">고등학교 현장직업체험(직업실무체험) 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 직업(일)이 학생의 능력이나 직업 적성과 부합하는지 확인할 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="5">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 해당 직무에서 요구하는 역량의 특성(요소)과 그 수준을 이해할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>④ 해당 직업(분야)을 갖는 데 필요한 핵심 요인이 무엇인지 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>⑤ 해당 직업(분야)에 적용되는 직업윤리와 지켜야 할 법령에 대하여 개략적으로 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑥ 해당 직업의 근로 환경이나 임금 등에 대한 최신 정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로탐색</td></tr>
<tr><td>⑦ 해당 분야로 진출을 위해 필요한 진학이나 취업 경로 등을 안내하는 내용을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑨ 직업현장에서 실제 사용하는 용어와 업무 내용으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

### 2) 현장견학 프로그램 체크리스트

<table>
<tr><th colspan="5">초등학교 현장견학 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 견학하는 분야를 좋아하거나 잘하는지를 알아볼 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="4">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 견학하는 분야에서 하는 일의 내용을 알고 설명할 수 있는 능력을 기르는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>④ 개인이나 사회에 있어서 견학하는 분야의 중요성을 알 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑤ 견학을 통하여 학생이 관심 있는 일(직업) 분야 또는 포괄적으로 관련된 일(직업) 분야에 대한 이해를 높이는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑥ 견학 전 활동-견학 활동-견학 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑦ 초등학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

| 중학교 현장견학 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 견학하는 분야의 일(직업)이 학생의 흥미 및 적성과 부합하는지를 체험하고 탐색할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 견학하는 분야에서 사람들 간의 협력과 의사소통의 중요성을 이해할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 견학하는 분야 일자리의 미래 변화 가능성을 인지할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 직업인으로서 직무를 수행하면서 지켜야 할 직업윤리를 인식할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 견학하는 분야 일자리와 관련한 직업정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 견학하는 분야의 직업(분야)으로 나아가는 데 필요한 진로 경로(진학 고교 선택 등)를 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 견학 전 활동-견학 활동-견학 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 중학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

| 고등학교 현장견학 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 견학하는 분야의 직업(일)이 학생의 능력이나 직업 적성과 부합하는지 확인할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 견학하는 분야에서 요구하는 역량 요소와 그 수준을 이해할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 견학하는 분야의 직업(분야)을 갖는 데 필요한 핵심 요인이 무엇인지 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 견학하는 분야의 직업(분야)에 적용되는 직업윤리와 지켜야 할 법령에 대하여 개략적으로 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 견학하는 분야의 근로 환경이나 임금 등에 대한 최신 정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 견학하는 분야로 진출을 위해 필요한 진학이나 취업 경로 등을 안내하는 내용을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 견학 전 활동-견학 활동-견학 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 직업현장에서 실제 사용하는 용어와 업무 내용으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

### 3) 학과체험 프로그램 체크리스트

**※ 초등학생의 경우 학과체험 프로그램을 권장하지 않으므로, 중·고등학교용 프로그램 체크리스트만 제시함.**

<table>
<tr><th colspan="5">중학교 학과체험 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보<br>※ 멘토 1인당 학생 3~6명 배정<br>※ 대학(원)생 멘토에 대한 사전교육(이동 시 주의 사항, 비상시 대처방법, 성인지교육, 방문 중고등학생의 특성 등)이 이루어지는지 확인</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 체험하는 학과가 학생의 흥미 및 적성과 부합하는 공부를 하는지를 체험하고 탐색할 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="6">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 체험하는 학과에서 수행하는 활동을 통해 협력과 의사소통의 중요성을 이해할 수 있는 내용을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>④ 체험하는 학과에서 이루어지는 학습 내용의 미래 변화 가능성을 인지할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>⑤ 체험하는 학과와 관련된 편견이나 고정관념을 개선할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑥ 체험하는 학과의 졸업생이 주로 진출하는 직업 분야에 대한 정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 탐색</td></tr>
<tr><td>⑦ 체험하는 학과로 진학하는 데 필요한 진로 경로(고등학교 선택 등)를 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑨ 중학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

| 고등학교 학과체험 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보<br>※ 멘토 1인당 학생 3~6명 배정<br>※ 대학(원)생 멘토에 대한 사전교육(이동 시 주의 사항, 비상시 대처방법, 성인지교육, 방문 중고등학생의 특성 등)이 이루어지는지 확인 | | | 안전성 | |
| ② 체험하는 학과가 학생의 능력이나 학업 성적(잘하는 과목 등)과 부합하는지 확인할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 체험하는 학과의 특성을 쉽게 이해할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 장기적인 관점에서 체험하는 학과 졸업생의 취업과 진로에 영향을 미치는 핵심 요인을 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 체험하는 학과와 관련된 직업(분야)에 적용되는 직업윤리와 지켜야 할 법령에 대하여 개략적으로 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 체험하는 학과에서 적응을 잘하는 학생의 유형이나 뛰어난 성과를 낸 사례를 제시하는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 체험하는 학과 졸업 이후 필요한 진학이나 취업 경로 등을 안내하는 내용을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 학과 현장에서 실제 사용하는 용어와 학습 내용으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

### 4) 진로캠프 프로그램 체크리스트

<table>
<tr><th colspan="5">초등학교 진로캠프 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 어떤 일(직업)을 좋아하거나 잘하는지를 알아볼 수 있도록 여러 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="5">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 일을 수행하기 위하여 필요한 협력적인 모둠 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>④ 직업마다 하는 일의 내용이 다르다는 점을 설명할 수 있는 능력을 기르는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>⑤ 개인이나 사회에 있어서 일(직업)의 중요성을 체감할 수 있도록 성공한 직업인의 사례를 확인하는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑥ 일(직업) 분야에 따라 진학이나 진로가 달라질 수 있다는 점을 이해할 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑦ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑧ 초등학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

| 중학교 진로캠프 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 일(직업) 혹은 직업군이 학생의 흥미 및 적성과 부합하는지 체험하고 탐색할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 일터(직업현장)에서 사람들 간의 협력과 의사소통의 중요성을 이해할 수 있는 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 일(직업) 및 직업군의 미래 변화 가능성을 인지할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 직업인으로서 직무를 수행하면서 지켜야 할 직업윤리를 인식할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 최근 인기 있는 직종이나 일자리의 흐름을 소개하고, 관련한 직업정보를 찾고 탐색할 수 있는 능력을 기르는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 특정 직업(분야)으로 나아가는 데 필요한 고등학교의 선택이나 고등학교 진학 이후에 대해 계획할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 중학생 수준에 맞는 용어와 체험 활동으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

<table>
<tr><th colspan="5">고등학교 진로캠프 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 직업(일)이 학생의 능력이나 직업 적성과 부합하는지 확인(재확인)할 수 있는 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="5">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 일자리에서 요구하는 역량 특성(요소)과 그 수준을 이해할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>④ 직업 세계의 변화 전망과 고용에 영향을 미치는 전반적인 요인을 파악할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>⑤ 일자리에서 직업윤리(관련 규정) 준수의 중요성을 이해할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑥ 최근 취업이나 일자리의 동향을 소개하고, 일(직업) 및 직업군별 근로 환경이나 임금 등에 대한 최신 정보를 탐색할 수 있는 내용 및 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 탐색</td></tr>
<tr><td>⑦ 특정 직업(분야)의 진출을 위해 필요한 진학이나 취업 경로 등을 알 수 있는 구체적인 방법에 관한 내용 및 실습 활동을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑧ 체험 전 활동-체험 활동-체험 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑨ 실제 취업과 진로선택에 도움이 될 수 있는 내용으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

### 5) 강연·대화형 프로그램 체크리스트

<table>
<tr><th colspan="5">초등학교 강연·대화형 프로그램 체크리스트</th></tr>
<tr><th rowspan="2">내용</th><th colspan="2">구현 여부</th><th colspan="2" rowspan="2">특성</th></tr>
<tr><th>예</th><th>아니오</th></tr>
<tr><td>① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보</td><td></td><td></td><td colspan="2">안전성</td></tr>
<tr><td>② 학생 자신이 좋아하거나 잘 할 수 있는 직업 분야를 생각할 기회를 제공한다.</td><td></td><td></td><td>자아 이해와 사회적 역량 개발</td><td rowspan="4">위계성</td></tr>
<tr><td>③ 하는 일의 내용이 직업마다 다르다는 점을 개략적으로 설명할 수 있는 내용을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td rowspan="2">일과 직업 세계 이해</td></tr>
<tr><td>④ 직업의 개념과 중요성을 체감할 수 있도록 성공적인 직업인 사례를 들어 제시한다.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>⑤ 희망하는 직업 분야에 따라 진학이나 진로가 다를 수 있음을 강조하는 사항을 포함하고 있다.</td><td></td><td></td><td>진로 디자인과 준비</td></tr>
<tr><td>⑥ 강의·대화 전 활동-강의·대화-강의·대화 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">체계성</td></tr>
<tr><td>⑦ 초등학생이 이해할 수 있는 용어와 내용으로 구성하고 있다.</td><td></td><td></td><td colspan="2">적합성</td></tr>
</table>

| 중학교 강연·대화형 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 학생의 흥미·적성에 부합하는 직업 혹은 직업군을 파악할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 업무를 수행하는 과정에서 협력과 의사소통의 중요성을 이해할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 미래 사회의 변화로 인해 각광받는 직업군의 변화를 설명할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 직업인으로서 직무를 수행하면서 지켜야 할 직업윤리에 대한 내용을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 최근 인기 있는 직종이나 일자리의 흐름을 소개하고, 관련된 직업정보를 확인하는 방법을 포함하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 진로 경로와 관련 고등학교의 선택이나 고교 진학 이후를 안내하는 내용을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 강의·대화 전 활동-강의·대화-강의·대화 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 중학생 수준에 맞는 용어와 내용으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |

| 고등학교 강연·대화형 프로그램 체크리스트 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 내용 | 구현 여부 | | 특성 | |
| | 예 | 아니오 | | |
| ① 현장에서 지켜야 할 안전 및 주의 사항에 대한 교육을 진행한다.<br>※ 안전 및 주의 사항 예시: 감염병 예방, 안전 규칙, 이동 시 주의 사항, 위급 시 대피 경로 등에 대한 정보 | | | 안전성 | |
| ② 학생의 능력이나 직업 적성과 부합하는 직업을 확인(재확인)할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | 자아 이해와 사회적 역량 개발 | 위계성 |
| ③ 직업에 따라 요구하는 역량의 특성을 이해할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | | |
| ④ 직업 세계의 변화 전망과 고용에 영향을 미치는 전반적인 요인을 설명할 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | 일과 직업 세계 이해 | |
| ⑤ 일자리에서 직업윤리(관련 규정) 준수의 중요성을 이해시킬 수 있는 내용을 포함하고 있다. | | | | |
| ⑥ 최근 취업이나 일자리의 동향을 소개하고, 직업 혹은 직업군별 근로환경이나 임금 등에 대한 정보원을 안내하고 있다. | | | 진로 탐색 | |
| ⑦ 특정 직업(분야)의 진출을 위해 필요한 진학이나 취업 경로 등을 알 수 있는 구체적인 방법에 관한 내용을 포함하고 있다. | | | 진로 디자인과 준비 | |
| ⑧ 강의·대화 전 활동-강의·대화-강의·대화 후 활동에 이르는 일련의 흐름에 맞추어 체계적으로 구성하고 있다. | | | 체계성 | |
| ⑨ 실제 진로선택과 취업에 도움이 될 수 있는 내용으로 구성하고 있다. | | | 적합성 | |